

POSTPENSJONISTENE I AGDER

MØTEPROTOKOLL NR 1/2018 - fra styremøte mandag 8. januar 2018 kl 1100

Sted: Posten og Bring Kundeservice, Kjøita 19, Kristiansand.

Til stede: Arild Finnsen (leder), Kjell Olsen, Unni Lisbeth Johansen, Nils Olav Odden, Gunnvald Kristiansen, Kari Ann Falkenberg (vara) og Åshild Rødsås (vara). Holger Zachariassen deltok som redaktør for medlemsbladet Sydvesten.

SAKLISTE:

1. Godkjenning av sakliste + utkast til møteprotokoll nr 7/2017 - fra styremøtet 7. november.
2. Mottatte og sendte skriv + referat- og oppfølgingssaker (Webmail-saken).
3. Foreningens medlemsturer i 2018. Statusrapport mht påmeldingsfrist til turoperatøren. Fastsette kunngjøringsmåte m.m.
4. Årsmøtet 2018. Fastsette dagsorden for, kunngjøring av og påmeldingsfrist/-måte til møtet. Fastsette frist for innsending av forslag til årsmøtet. Fastsette tidsfrist for når sekretær og kasserer må legge sine forslag til hhv årsberetning for 2017 og budsjett for 2018 fram for øvrige styremedlemmer til samlet godkjenning. Utarbeiding/godkjenning av forslag til styrets arbeidsplan for 2018. Fastsette dato for et eventuelt nytt styremøte for årsmøtet. Tiltak for å sette valgkomiteen i arbeid.
5. Sydvesten nr 1/2018. Innhold, tidspunkt for utsending m.m.
6. Eventuelt.

Ad 1)

Forslag til sakliste for dagens møte + utkast til møteprotokoll nr 7/2017 (fra styremøtet 7. november), utarbeidet av møterefereent Nils Olav Odden, var på forhånd sendt ut til medlemmene.

Vedtak: Saklista til dagens møte + styremøteprotokoll nr 7/2017 godkjent uten endringer.

Ad 2)

Tatt opp/orientert om/gjort vedtak i forhold til følgende saker, mottatte/sendte skriv etc.:

- **Medlemsutviklingen:**

Ingen nye medlemmer i tilgang siden forrige styremøte, men vårt eldste medlem - Søren Brandsnes, Kristiansand - gikk bort den 2. november i en alder av 97 år.

*Det innebærer at det pr 1.1.2018 er **286** medlemmer i vår forening, hvorav **26** ble innmeldt som **nye medlemmer i 2017**. **8** av de nye medlemmene hadde vi selv vervet. Ved inngangen til det nye året har vi i alt **10** medlemmer som har passert 90 år. Vårt eldste medlem - Gerd Haughom, Tonstad - er født i februar 1923. Unni Lisbeth sørget for at samtlige av våre medlemmer på 90+ble tilgodesett med en blomsterhilsen fra foreningen før jul.*

Verving:

Tips fra Gunnvald om at tidligere posttilsatt i Farsund - Bjørg Reidun Olsen, Heia 32, 4563 Borhaug - kan tenke seg å bli medlem hos oss - videreformidlet fra Nils Olav til Arild og Unni Lisbeth pr e-post 14.12.17 med forslag om å sende et vervebrev til henne for eventuell medlemsregistrering i januar 2018.

Vedtak: Arild/Unni Lisbeth tar kontakt med Bjørg Reidun Olsen for å få vervet henne som medlem hos oss.

Vervegodtgjørelse/momskompensasjon:

Pr e-post til Arild og Unni Lisbeth 21.12. mottatt melding fra PPF v/Inger-Marie Stokker om at foreningen vår har fått overført **kr 800,- i vervegodtgjørelse og kr 4.664,- i momskompensasjon** for 2017.

Dødsfall/bestilling av krans:

Siden forrige styremøte har Gunnvald ordnet med bestilling av bårebukett (fra foreningen) til Søren Brandsnes' bære samt krans ("Fra Posten og kolleger") til hhv Anne Grete Haugå's (Bygland), Birger Bøksle's (Kristiansand) og Thyra Ågedal's (Konsmo) bære. Både Anne Grete, Birger og Thyra var tidligere posttilsatte, men ikke medlemmer hos oss.

• Returpost/adresseendringer:

Nils Olav rapporterte om at foreningen siden forrige styremøte hadde mottatt 3 eksemplarer av Sydvesten nr 6/2017 i retur som følge av at bladet var påført feil adresse. I tillegg er det mottatt melding om adresseendring fra Torolf Aanonsen (ny adresse: Vikaveien 141, 4816 Kolbjørnsvik) og Unni Blesvik (ny adresse: Grønningveien 8 A, 4950 Risør).

De feiladresserte eksemplarene av Sydvesten overlatt til Unni Lisbeth for feilretting i medlemslista.

• Intern korrespondanse:

1. Forespørsel fra Unni Lisbeth til øvrige styremedlemmer om i hvilken grad hun skulle refundere innbetalt egenandel fra de som av ulike grunner hadde måttet melde forfall til Julelunsjen. NB: Postpensjonistene i Agder er av hotellet fakturert for 60 deltakere = innmeldt antall, mens det bare var 57 som deltok.

Vedtak: Basert på hennes egne opplysninger om at sykdom ikke var grunnen til at hun meldte avbud til Julelunsjen, refunderes ikke innbetalt egenandel til Reidun Kaddeberg.

2. Pr e-post fra Hildegunn Usterud til Nils Olav den 4. desember mottatt et utkast til omtale av "Julelunsjen 2017" i desembernummeret av Sydvesten. Referatet videreformidlet til redaktør Holger fra Nils Olav pr 6.12. for inntak i Sydvesten.

3. Diverse kontakt pr e-post/tlf mellom Gunnvald/Nils Olav (om avhenting av årets julekort hos Japan Photo Kristiansand) og Holger/Arild/Nils Olav vedr utprinting av adresseetiketter til bruk ved utsending av julekort til øvrige PPF-avdelinger m/flere.

• Mottatte og sendte skriv m.m.:

1. Via e-post fra PPF til alle avdelingslederne den 27. november, ber Landsstyret i PPF om at avdelingene styrebehandler saken, som omhandler "**Kontingent / Økonomi**" basert på et debattheft fra Pensjonistforbundet, og gir AU i PPF en tilbakemelding om kontingent og fortsatt medlemskap i Pensjonistforbundet innen **1.2.2018**.

Vedtak: Arild og Nils Olav gis i oppdrag å utarbeide et forslag til tilbakemelding som nevnt for å legge dette fram for styret til godkjenning i neste styremøte - mandag 22. januar (se Sak 4).

2. Mottatt julehilsen/-kort fra Dag Aasbø Travel.

3. **Sydvesten nr 6/2017**; bl.a. med omtale av og bilder fra Julelunsjen 2017, presentasjon av medlemsavtalen som er inngått mellom Pensjonistforbundet og optikerkjeden Specsavers, kunngjøring av datoen for avdelingens årsmøte i 2018 og en presentasjon av hvilken turoperatør/hvilke reisemål som er valgt for våre medlemsturer i 2018, ble sendt medlemmene pr post den 18. desember.

4. **Oppfølgingssak:** "WEBMAIL- tilganger"/"Epostadresser til avdelingene" (jf møteprotokoll nr 5/2017 (jf bl.a. vedtak under sak 2 - Oppfølgingssaker i

styremøtet 15.5.17). Etter at Holger hadde gitt styret en grundig innføring i hvordan Webmail-systemet kan og skal brukes, ble følgende bestemt:

Vedtak: Webmail-systemet tas i full bruk av Postpensjonistene i Agder så snart avdelingens årsmøte 2018 er avviklet og det nye styret har konstituert seg. Nils Olav underretter PPF v/sekretær Jan Dybvik om dette.

Ad 3)

På grunnlag av hhv presentasjon for/reaksjon fra deltakerne på foreningens julelunsj 2. desember på foreliggende turtilbud for 2018 (samtlige 6 fra turoperatøren Dag Aasbø Travel) og senere rundspørring (pr e-post) blant styremedlemmene om hvilke turalternativer de gikk inn for, ble som kjent følgende valg tatt:

Vår: Tur med ferje/buss til "Aarhus og Odense 27.-29.mai".

Høst: Tur med fly/buss til "Gardasjøen 18.-25.september".

Forannevnte valg ble tilbakemeldt Aasbø pr e-post (av Åshild) den 11. desember og endelig bekreftet fra Aasbø den 15. desember.

Begge turene er kunngjort for medlemmene i Sydvesten nr 6/2017 (utsendt pr 18.desember) med opplysning om at nærmere detaljer om reisene (påmeldingsfrister m.m.) vil komme i seinere utgaver av Sydvesten.

Etter at Åshild hadde orientert om at hun ikke hadde fått svar på sin e-post til Aasbø fredag 5.1. med spørsmål om hvilke frister som gjelder for påmelding og innbetaling av depositum mht Danmarksturen i slutten av mai, ble det gjort slikt

Vedtak: Åshild tar fornyet kontakt med Aasbø Travel for å få opplyst hvilken frist som gjelder mht påmelding/innsending av navneliste + innbetaling av depositum hva gjelder turen til "Aarhus og Odense" 27.-29.mai.

Ad 4)

Etter å ha gjennomgått alle foreliggende/andre aktuelle dokumenter/vedtak i tilknytning til avvikling av årsmøtet 2018, ble følgende stadfestet/bestemt:

- ***Årsmøtet 2018 for Postpensjonistene i Agder avvikles i kantina på den tidligere postterminalen i Skibåsen 39, Kristiansand mandag 19. februar kl 1200 – 1430. Dato for årsmøtet er gjort kjent for medlemmene gjennom Sydvesten nr 6/2017 pr 18. desember 2017.***
- ***Det legges opp til enkel servering under møtet. Holger kontakter "Tapas-Tone" om bevertningen så snart endelig antall deltakere på møtet er klarlagt.***
- ***Med utgangspunkt i vedtak i forrige styremøte bl.a. om at "det tas sikte på å avvikle et ordinært medlemsmøte etter at årsmøtet formelt er avsluttet", ble følgende besluttet mht hva innholdet i et slikt "medlemsmøte" eventuelt kan bestå i:***
 - 1. Unni Lisbeth gis i oppdrag å ta fornyet kontakt med "Enklere Liv-kjeden" for om mulig å få en lokal representant for firmaet til å komme med produktinformasjon.***
 - 2. Åshild gis i oppdrag å ta kontakt med Dag Aasbø Travel for å få en medarbeider derfra til å fortelle litt om hva denne turoperatøren har å by på.***
- ***Nils Olav gis i oppdrag å sende brev til valgkomiteens medlemmer om å starte arbeidet med å få til en innstilling for behandling under punktet "Valg" på Årsmøtet. Komiteen gis frist til 12. februar med å sende sin innstilling til styret.***
- ***Innkalling med forslag til dagsorden for Årsmøtet 2018 kunngjøres for medlemmene i Sydvesten nr 1/2018 - for utsending seinest innen utgangen av januar - med slik dagsorden:***
 - 1. Åpning og konstituering.***
 - 2. Årsberetning for 2017.***
 - 3. Regnskap for 2017.***

4. Styrets arbeidsplan for 2018.

5. Innkomne forslag.

6. Budsjett for 2018.

7. Valg.

- For å få på plass nødvendig styregodkjenning av årsmøtedokumenter som skal tas inn i Sydvesten nr 1/2018 må det avvikles et nytt - årsmøteforberedende - styremøte; fastsatt til mandag 22. januar kl 1100.
- Det gjelder følgende dokumenter: Styrets årsberetning for 2017 (Nils Olav utarbeider forslag til årsberetning som gjøres kjent for øvrige styremedlemmer før/i møtet) + foreningens reviderte regnskap for 2017 og forslag til budsjett for 2018 (legges fram/gjennomgås av Unni Lisbeth). I tillegg pålegges Nils Olav å utarbeide et forslag til Arbeidsplan for 2018, hvor også innkomne forslag fra Kjell om nye/utvidede aktiviteter er vurdert/tatt med.
- Dessuten må det i styremøtet 22.1. fastsettes tidsfrister m.m. for følgende forhold:
 1. Frist for innsending av forslag til Årsmøtet. Kunngjøres i Sydvesten nr 1/2018.
 2. Påmeldingsfrist/-måte til Årsmøtet - for kunngjøring i Sydvesten nr 1/2018.

Ad 5)

Under dette punktet ble det fattet slikt

Vedtak: Neste nummer av Sydvesten (nr 1/2018) forutsettes sendt medlemmene innen utløpet av januar måned. Utover de faste spaltene må dette nummeret av bladet inneholde følgende kunngjøringer/opplysninger/vedlegg:

- Innkalling med dagsorden for og påmeldingsfrist til Årsmøtet 2018.
- Årsberetning for 2017.
- Revisorgodkjent regnskap for 2017.
- Budsjettforslag for 2018.
- Informasjon om påmelding til Danmarksturen 27.-29. mai 2018.
- **Vedlegg:** Påmeldingslipp til Årsmøtet 2018 + Presentasjonsark og påmeldingslipp for medlemsturen til Danmark 27.-29.mai + Innbetalingsblankett medlemskontingent/-kort for 2018 (hvis mottatt før utsending).

Ad 6)

Som nevnt under Sak 4 ble følgende bestemt:

- Neste styremøte avvikles i Kristiansand mandag 22. januar kl 11.

Møtet slutt kl 13:45.

Nils Olav Odden - referent/sekretær

POSTPENSJONISTENE I AGDER

MØTEPROTOKOLL NR 2/2018 - fra styremøte mandag 22. januar 2018 kl 1100

Sted: Posten og Bring Kundeservice, Kjøita 19, Kristiansand.

Til stede: Arild Finnsen (leder), Kjell Olsen, Unni Lisbeth Johansen, Nils Olav Odden, Kari Ann Falkenberg (vara) og Åshild Rødsås (vara). Holger Zachariassen deltok som redaktør for medlemsbladet Sydvesten. Forfall: Gunnvald Kristiansen.

SAKLISTE:

1. Godkjenning av sakliste + utkast til møteprotokoll nr 1/2018 - fra styremøtet 8. januar.
2. Mottatte og sendte skriv + statusrapport mht Webmail-saken.
3. Årsmøtet 2018. Gjennomgang/godkjenning av hhv utkast til Årsberetning for 2017, revisorgodkjent regnskap for 2017, kassererens forslag til budsjett for 2018 samt utkast til Arbeidsplan for 2018. Fastsette frist for innsending av forslag til behandling på årsmøtet. Fastsette frist for påmelding til Årsmøtet (av hensyn til bevertningen). Sette opp forslag fra styret til hvem som bør være avdelingens delegat og varadelegat til PPFs Landsmøte 15.-16.5.2018 (for behandling under punktet Valg på Årsmøtet). Bestemme om det skal avholdes - og eventuelt innholdet i - et medlemsmøte i etterkant av Årsmøtet.
4. Sydvesten nr 1/2018. Innhold, vedlegg m.m.
5. Eventuelt.

Ad 1)

Forslag til sakliste for dagens møte + utkast til møteprotokoll nr 1/2018 (fra styremøtet 8. januar), utarbeidet av møterefereent Nils Olav Odden, var sendt styremedlemmene på forhånd.

Vedtak: Saklista til dagens møte + styremøteprotokoll nr 1/2018 godkjent uten endringer.

Ad 2)

Tatt opp/orientert om/gjort vedtak i forhold til følgende saker, mottatte/sendte skriv etc.:

- Medlemsutviklingen:

Ingen medlemmer i avgang eller tilgang siden forrige styremøte.

Potensielle nye medlemmer:

*Pr 15. januar mottatt melding fra PPF om at 4 potensielle nye medlemmer (3 medlemmer i Postkom og 1 ikke-medlem) i vårt organisasjonsområde hadde sluttet i Posten i desember 2017 og gått av med pensjon/etter eget ønske (Lillian Bjorland, 4737 Hornnes). **Eventuelle vervetiltak stilles i bero til etter årsmøtet.***

Dødsfall/bestilling av krans:

Siden forrige styremøte har Gunnvald ordnet med bestilling av krans ("Fra Posten og kolleger") til Astrid Karoline Jortveit, Kristiansand. Astrid var tidligere posttilsatt, men ikke lenger medlem hos oss.

- Intern korrespondanse:

1. I samsvar med vedtak (se Sak 2) i styremøtet 8. januar, ble Reidunn Kaddeberg underrettet pr e-post fra Unni Lisbeth pr 17. januar om at hun ikke ville få refundert innbetalt egenandel til "Julelunsjen 2017".

- Sendte og mottatte skriv m.m.:

1. Pr 9.1.2018 sendte Nils Olav, på vegne av Postpensjonistene i Agder, en søknad om tilskudd for 2018 til/fra Postkom, Agder og Rogaland krets.

2. Turen til Aarhus og Odense 27.-29.mai: Mottatt e-post fra Dag Aasbø Travel hhv 8. og 18.januar hvor bl.a. følgende forhold er avklart: a) Vår frist for å sende inn navneliste til Aasbø over de som har meldt seg på turen er satt til **27.februar**. b) Forutsatt at vi - som tidligere - gjør opp for turen på felles regning forfaller vår frist for betaling av et depositum på kr 1500,- pr deltaker tirsdag den **6. mars**. c) I e-posten pr 18.1. beklager Aasbø at besøket i H.C. Andersens Hus den mandagen vi er i Odense dessverre må utgå fordi museet er stengt. Som kompensasjon for dette tilbyr Aasbø oss en lett lunsj i stedet.

Vedtak: Åshild kontakter Aasbø for å si ja takk til erstatningstilbudet.

3. Oppfølgingssak: "WEBMAIL- tilganger"/"Epostadresser til avdelingene" (jf møteprotokoll nr 1/2018/Sak 2 - **Oppfølgingssak** i styremøtet 8.1.18). Etter kontakt mellom Arild, Holger og Nils Olav - og derpå følgende fornyet vurdering av saken - ble det bestemt at Nils Olav skulle gi PPF v/sekretær Jan Dybvik en tilbakemelding om at "**Postpensjonistene i Agder nå hadde tatt webmail-systemet**" i bruk. **PPF v/Jan Dybvik ble meddelt dette pr e-post 18.1.2018.**

Vedtak: Tatt t.e.

4. Pr e-post til avdelingene i PPF den 11. januar fra Marit Langbo, på vegne av landsstyrevalgt valgkomité til PPFs landsmøte i 2018, ble avdelingene bedt om å tenke gjennom, og eventuelt komme med forslag til, hvem som bør sitte i det nye landsstyret innen 8. februar. Etter en kort diskusjon om saken ble det fattet slikt

Vedtak: Styret fremmer ingen forslag til nye landstyrerepresentanter i PPF.

5. Bestilling av innbetalings-/giroblanketter med medlemskort 2018: Opprinnelig melding via webmail fra Inger-Marie Stokker til avdelingene pr 2.1.18 om bestilling av slike blanketter/medlemskort - med betalingsfrist 28. februar - er seinere korrigeret; bl.a. på grunnlag av direkte kontakt mellom Unni Lisbeth og Stokker i etterkant av dagens styremøte. **Grunnet forsinkelse fra trykkeriet blir innbetalingskortene nå sendt avdelingene fra Oslo først den 31. januar, mens innbetalingsfristen er forlenget til 10. mars. Dette innebærer for vår del at medlemskortet ikke vil kunne sendes ut som vedlegg til Sydvesten nr 1/2018.**

• Mottatt via Webmail:

1. Ny "Håndbok for tillitsvalgte" oversendt fra PPF pr. 11.01.18 med anbefaling til avdelingsstyrene om å gjøre seg kjent med bokas innhold. **Vedtak: Det forutsettes at hvert enkelt styremedlem gjør seg kjent med/tar utskrift av den nye håndboka.**

2. Diskusjonsgrunnlag til ny handlingsplan for PPF for perioden 2019-2022 oversendt pr 11.01.18 fra PPF v/"Arbeidsgruppa for Handlingsplan 2019-2022" med frist for avdelingene til å komme med forslag/synspunkter til arbeidsgruppa v/Inger Marie Stokker satt til **15. februar**. **Vedtak: På grunn av den korte svarfristen og de forestående årsmøteforberedelsene finner Styret det uaktuelt å nedsette en arbeidsgruppe for å gjennomgå forslaget til handlingsplan med sikte på å avgi en uttalelse med begrunnede forslag/synspunkter til planen.**

3. Pr. 12.1. sendt ut følgende påminnelser fra PPF v/sekretær Jan Dybvik til avdelingene i tilknytning til Landsmøtet i PPF på Thon Arena Hotell Lillestrøm dagene 15.-16.mai 2018: a. **Frist for innsending av forslag som skal behandles på Landsmøtet er satt til 15.februar 2018. Styremøtet tok ingen beslutning om å sende inn forslag til behandling på PPFs Landsmøte i 2018.** b) Dokumentene til Landsmøtet vil være tilgjengelig for avdelingene senest 15. april. c) Senest 1 måned før Landsmøtet, dvs. **15. april 2018**, må avdelingene sende inn til forbundet en fortegnelse over hvem som er valgt som delegat(er)/varadelegat(er). **Vedtak: Valg av 1 delegat + 1 varadelegat til Landsmøtet i PPF foretas under punktet Valg på**

Årsmøtet 19. februar med slik innstilling: Foreningens valgte leder og sekretær velges som hhv delegat og varadelegat til Landsmøtet i PPF 15.-16. mai 2018.

4. Pr 18.1. mottatt "Informasjonspakke til lokalt bruk" fra PPF sentralt.

Informasjonspakka er en power point-samling som sier noe om hvem vi er og hva vi jobber med, hvem vi samarbeider med og hvorfor være medlem. Informasjonspakka kan benyttes av avdelingene der det er ønskelig og slik vi vil. **Tatt t.e.**

5. Mottatt melding fra PPF pr 12.1. hvor de gjør oppmerksom på at Pensjonistforbundet nå er i gang med en ny vervekampanje, og ber om at avdelingene - med bakgrunn i de mange feil som oppsto overfor våre medlemmer ved tilsvarende kampanje i fjor - tar sine forholdsregler. **Vedtak: Gjøres kjent for medlemmene våre gjennom omtale i Sydvesten nr 1/2018.**

Ad 3)

Etter å ha gjennomgått alle foreliggende/andre aktuelle dokumenter/vedtak i tilknytning til avvikling av årsmøtet 2018 (bl.a. sekretærens utkast til styrets årsberetning, revisorgodkjent regnskap for 2017, kassererens forslag til budsjett for 2018, aktuelle punkter i styrets arbeidsplan for 2018 m.m.) ble følgende stadfestet/bestemt:

- **Årsmøtet 2018 for Postpensjonistene i Agder avvikles i kantina på den tidligere postterminalen i Skibåsen 39, Kristiansand mandag 19. februar kl 1200 - 1430. Dato for årsmøtet er gjort kjent for medlemmene gjennom Sydvesten nr 6/2017 pr 18. desember 2017.**
- **Det legges opp til en enkel servering (kaffe/te + rundstykker/kaker) i forbindelse med møtet. Holger gir tilbakemelding til "Tapas-Tone" - som står for bevertningen - om antall deltakere på møtet etter at påmeldingsfristen er utløpt. Påmeldingsfristen settes til onsdag 14. februar. Påmelding kan skje ved bruk av påmeldingsblankett eller pr telefon/SMS til ett av styrets medlemmer.**
- **Vårt vedtak i styremøtet 8.1. om å avvikle et ordinært medlemsmøte etter at årsmøtet formelt er avsluttet opprettholdes, forutsatt at Arild tar kontakt med IF Skadeforsikring og får "napp" mht å få en representant derfra til å orientere om de forsikringsordninger som inngår i avtalen mellom forsikringsselskapet og Pensjonistforbundet (hvor vi er kollektivt innmeldt).**
- **Som vedtatt i siste styremøte er valgkomiteen gitt frist til mandag 12. februar for å komme med sin innstilling til behandling under punktet "Valg" på Årsmøtet.**
- **Innkalling med forslag til dagsorden for Årsmøtet 2018 kunngjøres for medlemmene i Sydvesten nr 1/2018 - for utsending seinest 1. februar - med slik dagsorden:**
 1. Åpning og konstituering.
 2. Årsberetning for 2017.
 3. Regnskap for 2017.
 4. Styrets arbeidsplan for 2018.
 5. Innkomne forslag.
 6. Budsjett for 2018.
 7. Valg.
- **Medlemmenes frist for å sende inn forslag som ønskes behandlet på Årsmøtet 2018 settes til 10. februar - og kunngjøres i Sydvesten nr 1/2018.**
- **Etter godkjenning i dagens styremøte kunngjøres følgende årsmøtedokumenter i sin helhet i Sydvesten nr 1/2018: Nils Olavs utkast til Styrets årsberetning for 2017, revisorgodkjent regnskap for 2017 og Unni Lisbeths forslag til budsjett for 2018.**
- **I tillegg legger styret følgende arbeidsplan til grunn for sitt virke i 2018:**
 - Å arrangere styremøter etter behov + minst ett medlemsmøte i vårt

organisasjonsområde i løpet av året (i kombinasjon med et styremøte samme sted og dag); vekselvis lagt til østre, midtre eller vestre del av Agder.

- Å ha faste månedlige medlems-/postpensjonisttreff i Arendal, Kristiansand, Mandal, Farsund og Flekkefjord + eventuelle andre steder. Styret oppnevner en lokal kontaktperson for hvert enkelt sted.

- Å holde på tradisjonen med å arrangere én fast årlig sammenkomst for alle medlemmene i månedsskiftet november/desember; Julelunsjen/-møtet.

- Å videreføre kommunikasjonen med medlemmene ved å sende ut meldingsbladet vårt - Sydvesten - minimum 6 ganger i året + ved aktiv bruk av webmail og den nye hjemmesida vår: <https://www.postpensjonistene.no/avdelinger/agder/>.

- Å arrangere forsommer-/reketreff for medlemmene på Postkoms feriehem i hhv Arendal (Klaua) og Kristiansand (Flekken) + i Farsund og evt. andre steder i Agder.

- Å tilby trimaktiviteter/rusleturer for medlemmer/postpensjonister rundt om på Agder.

- Å arrangere turer for medlemmene; hhv én tur om våren (i 2018 med ferje/buss til Aarhus og Odense 27.-29. mai) og én tur på ettersommeren/høsten (i 2018 med fly til Italia og Gardasjøen 18.-25. september m/besøk i bl.a. Venezia og Verona).

- Styret legger slikt forslag fram for Årsmøtet - til behandling under punkt 5 på dagsorden ("Innkomne forslag"): Styrets medlemmer - inkl varamedlemmer og redaktør av medlemsbladet "Sydvesten" = 8 stk - fritas for betaling av egenandeler til tilstelninger i regi av "Postpensjonistene i Agder".

Ad 4)

Med henvisning til hva som er bestemt under øvrige saker på møtet ble det gjort slikt

Vedtak: Neste nummer av Sydvesten (nr 1/2018) forutsettes sendt medlemmene pr post **seinest 1. februar.** Utover de faste spaltene må dette nummeret av bladet inneholde følgende kunngjøringer/opplysninger/vedlegg:

- Innkalling med dagsorden for - og påmeldingsfrist til - Årsmøtet 2018.
- Årsberetning for 2017.
- Revisorgodkjent regnskap for 2017.
- Budsjettforslag for 2018.
- Orientering om forsinket utsending av medlemskort/giro for betaling av medlemskontingent for 2018 og utsatt betalingsfrist i den forbindelse.
- Informasjon om påmeldingsmåte/-frist til Danmarksturen 27.-29. mai 2018.
- **Vedlegg:** Påmeldingslipp til Årsmøtet 2018 + Presentasjonsark for medlemsturen til Danmark 27.-29.mai.

Ad 5)

Under dette punktet ble følgende bestemt:

Neste styremøte - d.v.s. første/konstituerende møte i det nyvalgte styret - avvikles i Kristiansand torsdag 22. februar kl 11.

Møtet slutt kl 13:50.

Nils Olav Odden - referent/sekretær

POSTPENSJONISTENE I AGDER

MØTEPROTOKOLL NR 3/2018 - fra styremøte torsdag 22. februar 2018 kl 1100

Sted: Posten og Bring Kundeservice, Kjøita 19, Kristiansand.

Til stede: Arild Finnsen (leder), Unni Lisbeth Johansen (nestleder), Nils Olav Odden (sekretær) og Ingeborg Rojahn (nyvalgt kasserer). **Forfall:** Gunnvald Kristiansen, Kari Ann Falkenberg (vara) og Åshild Rødsås (vara). Holger Zachariassen deltok som redaktør for medlemsbladet Sydvesten.

SAKLISTE:

1. Godkjenning av sakliste + formell godkjenning av møteprotokoll nr 2/2018 - fra styremøtet 22. januar.
2. Konstituering av styret. Fordeling av arbeidsoppgaver m.m.
3. Årsmøtet 2018. Evaluering. Gjennomgang/godkjenning av referentens utkast til årsmøteprotokoll. Endringsmelding til Brønnøysundregistrene m.m.
4. Gjennomgang/oppfølging i forhold til vedtatt arbeidsplan og budsjett for 2018 + av andre vedtak på Årsmøtet.
5. Aktuelle saker (herunder om påmelding til Danmarksturen i mai + mottatte og sendte skriv siden forrige styremøte).
6. Sydvesten nr 2/2018. Innhold, utsending m.m.
7. Eventuelt.

Ad 1)

Forslag til sakliste for dagens møte var utsendt på forhånd, mens møteprotokoll nr 2/2018 (fra styremøtet 22.januar), utarbeidet av møterefereent Nils Olav Odden og sendt daværende styremedlemmer pr e-post 13.2, ble lagt fram på møtet for endelig/formell godkjenning i dette møtet.

Vedtak: *Saklista til dagens møte godkjent uten endringer, mens utkastet til styremøteprotokoll nr 2/2018, ble formelt godkjent av tilstedeværende medlemmer av det "gamle" styret (3) med følgende tilføyelse under sak 3 (som nytt siste kulepunkt): "Styret legger slikt forslag fram for Årsmøtet - til behandling under punkt 5 på dagsorden ("Innkomne forslag"): Styrets medlemmer - inkl vara og redaktør av medlemsbladet "Sydvesten" = 8 stk - fritas for betaling av egenandeler til tilstelninger i regi av "Postpensjonistene i Agder".*

Ad 2)

Bl.a. med bakgrunn i valg/vedtak fattet på Årsmøtet 2018 ble det under sak 2 gjort følgende

Vedtak:

- **Gammel og ny kasserer (hvv Unni Lisbeth Johansen og Ingeborg Rojahn) avtaler nødvendig kompetanseoverføring seg imellom.**
- **Unni Lisbeth melder inn aktuelle bruker-/tilgangsendringer i forhold medlemssystemet til PPF v/kasserer Inger-Marie Stokker og sørger for å underrette vår bankforbindelse om endringer i disposisjonsrett m.m.**
- **I god tid (seinest tidlig ettersommer) for årets "Julemøte/-lunsj" finner sted oppnevnes det en arrangementskomité til å ta seg av forberedelsene.**
- **Nestleder tildeles ansvaret for å innhente tilbud fra aktuelle steder/festlokaler.**
- **Det søkes oppnevnt en lokal kontaktperson for hver av de månedlige sammenkomstene i foreningen vår. Da Gunnvald og Unni Lisbeth allerede har sagt seg villig til å påta seg denne oppgaven i hhv Farsund og Kristiansand, pålegges**

Nils Olav å ta lokal kontakt med hhv Arendal, Flekkefjord og Mandal for å få til tilsvarende oppnevninger der.

- *Navn på aktuell kontaktperson med telefonnummer for hvert sted kunngjøres fast i Sydvesten under spalten "Våre faste møteplasser".*

Ad 3)

Etter nok et årsmøte preget av en knirkefri avvikling, men med et beskjedent oppmøte, ble det ble det også denne gang tatt en kort diskusjon omkring foreningens årsmøteavvikling generelt (mht valg av møtested/-tidspunkt på dagen m.m.). Deretter ble følgende dokumenter lagt fram for gjennomgang/godkjenning:

- *Utkast til møteprotokoll fra Årsmøtet 2018 utarbeidet av årsmøterefereent Nils Olav Odden og*
- *Endringsmelding til Brønnøysundregistrene (endret styresammensetning) satt opp av tidligere kasserer Unni Lisbeth Johansen.*

På grunnlag av forannevnte ble følgende bestemt:

Vedtak:

1. *Foreningens framtidige årsmøteavvikling tas opp til ny og grundig vurdering før tid og sted for Årsmøtet 2019 skal bestemmes.*
2. *Utkastet til Årsmøteprotokoll 2018 godkjennes og underskrives av de 3 tilstedeværende styremedlemmene. Innsending av årsmøteprotokollen og tilhørende dokumenter utstår til det foreligger et komplett sett underskrifter. NB – Frist for innsending er 31. mars.*
3. *Innsending av endringsmelding til Brønnøysundregistrene utstår også til det foreligger et komplett sett underskrifter.*

Ad 4)

Etter en punktvis gjennomgang av vedtatt arbeidsplan for 2018, ble følgende besluttet i tilknytning til gjennomføring av arbeidsplanen:

Vedtak:

- *Medlemsmøtet 2018 legges til Grimstad/Arendal i løpet av høsten (tidlig oktober).*
- *Ordningen med å ha faste månedlige medlems-/postpensjonisttreff i Arendal, Kristiansand, Mandal, Farsund og Flekkefjord videreføres. Om oppnevning av lokale kontaktpersoner m.m., se Sak 2.*
- *I likhet med i fjor legges det også i år opp til å arrangere forsommer-/reketreff for medlemmene i hhv Arendal (på Klaua), Kristiansand (på Flekken) og på Lista. I tillegg bør det vurderes å etablere et tilsvarende opplegg i Flekkefjord.*
- *Tradisjonen med å arrangere en sammenkomst for medlemmene i månedsskiftet november/desember opprettholdes. Tid, sted og sponning avgjøres seinere; se Sak 2.*
- *Arild/Ingeborg tar kontakt med Sverre Erik Larsen for å få til et rusleturtilbud overfor medlemmene i Kristiansandsområdet. I tillegg tas det kontakt med Kjell Olsen for å få etablert et tilsvarende opplegg i Aust-Agder. Det bør vurderes om markedsføring av trimaktivitetene kan skje ved bruk av SMS/mobil.*

Ad 5)

Tatt opp/orientert om/gjort vedtak i forhold til følgende saker, mottatte/sendte skriv m.m.:

- **Danmarksturen:**
Ved påmeldingsfristens utløp (20.2.) var det kun 22 av våre medlemmer (inkl ledsagere) som hadde meldt interesse/betalt for å være med på turen til Danmark 27.-29. mai. På grunnlag av dette gis Åshild i oppdrag snarest å ta kontakt med

Dag Aasbø Travel for å få avklart hvilke regler som gjelder mht minsteantall deltakere + hvilke prismessige konsekvenser et så lavt antall deltakere vil ha.

- Medlemsutviklingen: Siden forrige styremøte har følgende betalt kontingent og er **innmeldt** som nye medlemmer hos oss: **Eldbjørg Modalen** (Høvåg) og **Nils Reidar Nilsen** (Mandal). Derimot er Edith Nora Olsen (Lindesnes) - som har uttrykt ønske om å bli vervet som medlem hos oss - foreløpig ikke registrert som medlem pga manglende kontingentinnbetaling.
Dødsfall/bestilling av krans:
Pr. 25. januar har Gunnvald ordnet med bestilling av krans fra Posten til Åse Karin Dahle's bære (Åse Karin var ikke medlem hos oss).
- Sendte/mottatte skriv m.m.:
 1. I samsvar med vedtak i styremøtet 22.1. (se Sak 2, kulep.3/5.) ekspederte Nils Olav mottatte medlems-/kontingentinnbetalingskort ut til medlemmene - pr. post den 20.2.
 2. Pr e-post 12.2.18 mottatt melding fra PPF v/sekretær Jan Dybvik om at forbundet har fått følgende nye postadresse: Postens Pensjonistforbund, Postboks 1500 Sentrum, 0001 OSLO. **Tatt t.e.**
 3. Mottatt mail fra Kjell Olsen pr 25.1. om at han skrinlegger sitt initiativ for å få til en "Postpensjonistdag" i Kristiansand Dyrepark - både som følge av manglende interesse blant medlemmene og av økonomiske grunner. **Tatt t.e.**
 4. Årsmøtegodkjent regnskap og årsberetning for 2017 sendt PPF via e-post/webmail av hhv Unni Lisbeth og Nils Olav pr 20./21.2.
- Mottatt/sendt via Webmail:
 1. Pr 29.1.18 mottatt melding fra PPF om "Oppdatering av medlemssystem"; om at medlemssystemet vil få nytt utseende fra 5. februar med følgende nye muligheter:
 - En slettefunksjon hvor årsaken til sletting blir registrert
 - Excel-fil på jublanter
 - Excel-fil på sletta/døde medlemmer. **Tatt t.e.**

Ad 6)

Med henvisning til hva som ble bestemt under behandlingen av øvrige saker på møtet, ble det gjort slikt

Vedtak: Neste nummer av Sydvesten (nr 2/2018) forutsettes sendt medlemmene før påske, d.v.s. i slutten av mars. Beslutning om hva bladet skal inneholde av stoff tas i neste styremøte, se Sak 7.

Ad 7)

Under dette punktet ble følgende bestemt:

- **Neste styremøte avvikles i Kristiansand mandag 19. mars kl 11.**

Møtet slutt kl 13:30.

Nils Olav Odden - sekretær/referent

POSTPENSJONISTENE I AGDER

MØTEPROTOKOLL NR 4/2018 - fra styremøte mandag 19. mars 2018 kl 1100

Sted: Posten og Bring Kundeservice, Kjøita 19, Kristiansand.

Til stede: Arild Finnsen (leder), Unni Lisbeth Johansen (nestleder), Nils Olav Odden (sekretær), Ingeborg Rojahn (kasserer), Gunnvald Kristiansen (styremedlem), Kari Ann Falkenberg (vara) og Åshild Rødsås (vara). Holger Zachariassen deltok som redaktør for medlemsbladet Sydvesten.

SAKLISTE:

1. Godkjenning/signering av a) Sakliste til dagens møte - b) Møteprotokoll nr 3/2018 (fra styremøtet 22. februar) - c) Signering av Årsmøteprotokollen 2018 - d) Signering av endringsmelding til Brønnøysundregistrene m.m.
2. Mottatte og sendte skriv + referat-/oppfølgingsaker.
3. Statusrapportering/oppdatering i forhold til Arbeidsplan 2018; spesielt mht gjennomføring av turene/eventuell kansellering av vår-turen til Danmark.
4. Sydvesten nr 2/2018. Innhold, tidspunkt for utsending m.m.
5. Eventuelt.

Ad 1)

Vedtak: a) *Saklista godkjent. b) Møteprotokoll nr 3/2018 godkjent uten endringer. c) Godkjent Årsmøteprotokoll 2018 underskrives av alle styremedlemmene (inkl vara). Nils Olav besørger innsending av godkjent og underskrevet årsmøteprotokoll med tilhørende dokumenter (= Årsberetning for 2017, Godkjent regnskap for 2017, vedtatt Arbeidsplan for 2018 og vedtatt Budsjett for 2018) til PPF sentralt innen utgangen av mars måned. d) Endringsmelding til Brønnøysundregistrene underskrives av alle styremedlemmene (inkl vara). Nils Olav sørger for at endringsmeldingen blir sendt pr post til Enhetsregisteret hos Brønnøysundregistrene.*

Ad 2)

Tatt opp/orientert om/gjort vedtak i forhold til følgende saker, mottatte/sendte skriv m.m.:

- *Medlemsutviklingen:* Siden forrige styremøte er følgende **innmeldt/registrert** som nye medlemmer hos oss: **Edith Nora Olsen** (Lindesnes) og **Wenche Tønnevoll Magnussen** (Rykene) - vervet av hhv Bjørg Grisledal og Åsulv Landbø.
- Med utgangspunkt i en e-post fra PPF v/sekretær Jan Dybvik pr 12.1.18 om at avdelingene senest **innen 15.april** måtte sende inn til forbundet en fortegnelse over hvem som var valgt som delegat og varadelegat til PPFs landsmøte 15.-16. mai, ble det gjort slikt
Vedtak: **Nils Olav gir tilbakemelding via webmail til PPF v/sekretær Jan Dybvik om at Arild Finnsen og Nils Olav Odden ble valgt som hhv delegat og varadelegat fra Postpensjonistene i Agder til PPFs landsmøte på Lillestrøm 15.-16. mai.**
- Med henvisning til/på grunnlag av vedtak under Sak 2, kulep. 6 i styremøtet 7.11.2017, seinere kontakt mellom Arild og PPF sentralt + muntlig henvendelse til meg fra leder i PPF - Magne Furesund - den 28.2.2018, fremmet jeg (i Arilds fravær og etter å ha konferert med tidligere nestleder Kjell Olsen - som opprinnelig forslagsstiller) på vegne av Postpensjonistene i Agder følgende forslag til behandling på PPFs landsmøte 2018:
"Etter å ha sjekket utleie av 7 tilfeldig utvalgte Postkom-hytter i Sør-Norge i mai måned 2017, ble resultatet at hyttene var utleid i 110 døgn - d.v.s. bare ca 50 % av

tilgjengelig tid. Det var spesielt midtuke som var ledig, men også weekender. Stikkprøver viser omtrent samme bilde i de andre månedene utenom feriemånedene.

Mange pensjonister (og yrkesaktive?) synes leieprisene nå er blitt uforholdmessig høye. Markedsføring mot postpensjonister om rabatt for leie av ledige midtukedager vil helt sikkert føre til økt utleie og større leieinntekter.

Dette kan for eksempel gjøres ved at man fra den første i hver måned tilbyr 50 % rabatt på ledige dager.”

Forslaget oversendt PPF v/leder Magne Furesund pr webmail 28.2.2018.

Vedtak: Tatt til etterretning.

• **Ny samarbeidsavtale mellom Posten Norge AS og PPF m.m.:**

Via webmail til avdelingene pr 4.3. ble det bl.a. informert om at innholdet i den nye avtalen (som ble undertegnet 23.1.2018) i hovedsak er det samme som i tidligere avtaler. **Det innebærer at avtalen om å sende brev innenlands til forbundets medlemmer vederlagsfritt videreføres, men under forutsetning av at PPF aktivt jobber for å øke bruken av elektronisk kommunikasjon for å redusere antall brev. Avtalen skal vurderes på nytt innen utgangen av 2019.**

I samme webmail ble det ellers orientert om:

- a. **Viktigheten av at avdelingene melder inn til PPF sentralt om sletting og tildeling av brukertilganger når det skjer endringer i styresammensetningen.**
- b. **At avdelingene ved innsending av kontingenten (kr 235,-) til forbundet kan holde igjen kr 62,- pr medlem (som da går til avdelingene).**

- Med henvisning styrevedtak av 8.1.2018 (sak 2; kulep.4/1.) ble vår uttalelse til Pensjonistforbundets notat/debattheft "Organisasjon, Aktivitet, Økonomi" av 30.1.2018 referert. **Tatt t.e.**

Ad 3)

Med bakgrunn i vedtak fattet i tilknytning til årsmøtevedtatt Arbeidsplan for 2018 i vårt forrige styremøte (22.2.) + statusrapportering i dagens møte, ble følgende bestemt -

Vedtak:

- **Følgende oppnevnes som lokale kontaktpersoner ved avvikling av de månedlige medlems-/postpensjonisttreffene i foreningens regi: Kari Ann Falkenberg (Arendal), Unni Lisbeth Johansen (Kristiansand), Unni S. Knutsen (Mandal), Gunnvald Kristiansen (Farsund) og Anne Grethe Ulland (Flekkefjord).**
- **Arild tar kontakt med Kari Ann, Gunnvald og Anne Grethe - som lokale kontaktpersoner i hhv Arendal, Farsund og Flekkefjord - for å få fastsatt tid og sted for årets forsommer-/reketreff for medlemmene på disse stedene. For Kristiansands vedkommende er det etter avtale mellom Nils Olav og Johnny Kittelstad i Postkom allerede bestemt at arrangementet skal skje på Flekken feriehjem/Flekkerøy onsdag 20. juni.**
- **Den planlagte medlemsturen til Danmark 27.-29. mai kanselleres pga for få påmeldte. Åshild underretter Ellen Hauan hos Dag Aasbø Travel om avgjørelsen, mens kasserer Ingeborg må sørge for å refundere innbetalt beløp fra/til påmeldte deltakere på grunnlag av et oppsett utarbeidet av Nils Olav (overlevert på møtet). Medlemmene gjøres kjent med avlysningen gjennom Sydvesten nr 2/2018.**
- **Medlemsturen til Gardasjøen/Italia 18.-25. september kunngjøres for medlemmene gjennom Sydvesten nr 2/2018. Påmelding ved bruk av egen påmeldingsblankett, pr**

mail til foreningens e-postkonto eller pr SMS til Nils Olav - seinest innen 9. mai. Ved overskridelse av maksimumsantall deltakere (50) vil dato for påmelding være avgjørende for hvem som blir med. Se ellers vedtak under Sak 4.

- *Arild tar fornyet kontakt med Svenn Erik Larsen for å få til et aktivitetstilbud (i form av rusleturer i Baneheia) beregnet på medlemmer i Kristiansand og omegn i løpet av våren.*
- *I tillegg ble det under dette punktet trukket fram at muligheten for å få til et endret "julemøteopplegg" i 2018 - for eksempel gjennom en felles julemarkedstur (til Egersund?) med innlagt julelunsj/-bord - bør vurderes.*

Ad 4)

Med henvisning til hva som ble bestemt under behandlingen av øvrige saker på møtet, ble det gjort slikt

Vedtak: *Neste nummer av Sydvesten (nr 2/2018) forutsettes sendt medlemmene seinest i første halvdel av april måned; d.v.s. like etter påske. Utover de faste spaltene må dette nummeret av bladet inneholde følgende kunngjøringer/opplysninger/vedlegg:*

- *Utførlig omtale av Årsmøtet 2018 inkl vedtatt Arbeidsplan for inneværende år.*
- *Opplysning om at planlagt tur til Danmark 27.-29. mai dessverre måtte avlyses pga for få påmeldte.*
- *Informasjon om påmeldingsmåte/-frist for medlemsturen til Gardasjøen 18.-25.9.18.*
- *Vedlegg: Påmeldingsslipp til + presentasjonsark fra Aasbø for turen til Gardasjøen.*

Ad 7)

Under dette punktet ble følgende bestemt:

- *Neste styremøte avvikles i Kristiansand mandag 28. mai kl 11.*

Møtet slutt kl 13:45.

Nils Olav Odden - sekretær/referent

POSTPENSJONISTENE I AGDER

MØTEPROTOKOLL NR 5/2018 - fra styremøte mandag 28. mai 2018 kl 1100

Sted: Posten og Bring Kundeservice, Kjøita 19, Kristiansand.

Til stede: Arild Finnsen (leder), Unni Lisbeth Johansen (nestleder), Nils Olav Odden (sekretær), Ingeborg Rojahn (kasserer), Gunnvald Kristiansen (styremedlem) og Kari Ann Falkenberg (vara). **Forfall:** Åshild Rødsås (vara). Holger Zachariassen deltok som redaktør for medlemsbladet Sydvesten (permittert fra kl 12).

SAKLISTE:

1. Godkjenning av sakliste til dagens møte + møteprotokoll nr 4/2018 (fra styremøtet 19. mars).
2. Mottatte og sendte skriv + referat- og oppfølgingssaker.
3. Arild orienterer fra Landsmøtet i PPF 15.-16. mai 2018.
4. Rekefestene 2018. Kunngjøring, organisering m.m.
5. Statusrapportering og planlegging av høstsesongen mht gjennomføring av Arbeidsplanen.
6. Sydvesten nr 3/2018. Innhold, tidspunkt for utsending m.m.
7. Eventuelt.

Ad 1)

Vedtak: *Saklista til dagens møte + møteprotokoll nr 4/2018 godkjent uten endringer.*

Ad 2)

Tatt opp/orientert om/gjort vedtak i forhold til følgende saker, mottatte/sendte skriv m.m.:

- **Medlemssystemet:** Mottatt e-post fra PPF pr 19.3. om at det er opprettet følgende to nye funksjoner i medlemssystemet: 1. Excel-liste med slettede medlemmer på avdelingsnivå. 2. E-postvarsel ved avdelingsendring. **Sendt Ingeborg, Unni Lisbeth og Nils Olav til orientering/behandling.**
- **Medlemsutviklingen:** Siden forrige styremøte er følgende **innmeldt/registrert** som nye medlemmer hos oss: **Bjørge Botn (Birkeland), Solveig Kristine Johansen (Brekkestø), Terje Sten Johansen (Brekkestø), Bjørge Reidun Olsen (Borhaug) og Marit Stensen (Søgne).** Pr 28.5. har følgende 4 medlemmer ikke betalt medlemskontingent for 2018: Bjørge Botn, Tom Vidar Dolsvaag, Torbjørn Jacobsen og Marit Stensen. I april måned er det ellers notert følgende **utmeldinger:** **Karin Margrethe Bakkemoen, Gerd Haugom, Ola Lien, Frithjov og Sonja Pedersen.**
Vedtak: **Sletting av medlemskap for medlemmer som ikke har betalt medlemskontingenten for 2018 utstår til etter neste styremøte i august.**
- **Medlemsregisteret:**
Bl.a. som følge av innmeldte adresseendringer og at eksemplarer av Sydvesten er mottatt i retur pga feil adresse/postnummer, foretas det fortløpende oppdateringer i adresseregistrene våre. **T.e.**
- **Sendte/mottatte skriv m.m.**
 1. Sydvesten nr 2/2018 - Prøveordning:
Som en prøveordning ble Sydvesten nr 2 (sendt alle medlemmer pr post den 6.4.) i tillegg også sendt pr mail – **av redaktør Holger** - til de medlemmene som står oppført med mailadresse i medlemsregisteret. **Tatt t.e.**
 2. Bårebukett medlemmer Postkom:
Mottatt e-post fra Postkom, Sør- og Vestlandet krets om at kretsen har vedtatt å

sende båretbukkett med verdi inntil kr 700,- til de av PPF sine medlemmer som også er medlem av Postkom. Vi blir bedt om å informere kretsen om dødsfall på medlemmer hos oss som vi mener også kan være medlem av Postkom.

Vedtak: *E-posten videresendes øvrige styremedlemmer generelt - og Gunnvald og Ingeborg spesielt. Ingeborg sørger for å oversende medlemslista vår pr e-post til Sør- og Vestlandet krets slik at de kan sjekke den ut mot Postkoms medlemsregister.*

3. Referert til diverse informasjonsskriv/korrespondanse/dokumentasjon forut for og i tilknytning til avviklingen av PPFs Landsmøte 15.-16. mai 2018. **Tatt t.e.**
4. Diverse korrespondanse med Postkom, Sør- og Vestlandet krets i anledning vår søknad om økonomisk tilskudd fra kretsen for 2018.

Vedtak: *Ingeborg sjekker ut om vi har mottatt slik økonomisk støtte for 2018.*

5. Mottatt webmail fra PPF v/kasserer Inger-Marie Stokker pr 26.4. om at vår avdeling var tildelt kr 31.900 i økonomisk støtte fra PPF for 2018 basert på 290 medlemmer pr 31.12.2017. **Tatt t.e.**
 6. Via webmail pr 3.5. mottatt takk fra PPF for innbetalt kontingent med kr 49.875,- for 2018.
- **Oppfølgingssak:** *Oppdatering av fullmaktsforhold knyttet til foreningens konti hos DNB + sletting av brukerident til PPFs medlemssystem for Unni Lisbeth som avgått kasserer. Saken fortsatt aktuell da både ny (Ingeborg) og tidligere kasserer (Unni Lisbeth) står som administratorer i forhold til våre bankkonti.*
Vedtak: *Styret ved Arild, Ingeborg, Unni Lisbeth/Nils Olav tar fornyet kontakt med DNB for å få slettet Unni Lisbeth som administrator for våre konti der, mens Unni Lisbeth kontakter Inger-Marie Stokker i PPF for å bli slettet som bruker i medlemssystemet.*

Ad 3)

Etter at Arild hadde gitt oss en grundig orientering fra PPFs landsmøte 15.-16. mai, ble det gjort slikt

Vedtak: *Et sammendrag av Arilds orientering fra landsmøtet i PPF 2018 tas inn i Sydvesten nr 3/2018 for utsending til medlemmene 29. mai. Sammendraget tas i sin helhet også inn i møteprotokollen.*

Ad 4)

I tilknytning til gjennomføring av rekefestene 2018 ble følgende bestemt:

Vedtak:

Torsdag 7. juni kl 1200 på Klaua/Arendal: *Påmelding til Kari Ann (som organiserer hjelpeapparat) innen 1. juni. Arild deltar fra styret med Holger som reporter og Helge Kirkehei som musikanter.*

Torsdag 14. juni kl 1200 hos Anne Grethe Ulland i Kirkehamn på Hydra: *Påmelding til Anne Grethe (som vertinne og organisator) innen 11. juni. Arild og Unni Lisbeth deltar fra styret med Holger som reporter og Henry Olsen som lokal musikanter.*

Onsdag 20. juni 2018 kl 1200 på Flekken/Kristiansand: *Påmelding til Unni Lisbeth (som hovedorganisasor) innen 15. juni. Nils Olav ordner med reker. Arild, Unni Lisbeth, Ingeborg og Nils Olav stiller fra styret, Helge Kirkehei som musikanter og Bjørn Usterud som reporter.*

Torsdag 28. juni kl 1200 hos Jorun og Rolf Kjell Bekkevik i Bekkevika ved Farsund:

Påmelding til Gunnvald (som innkjøpssjef/organisasor) innen 25. juni. I tillegg til Gunnvald stiller Unni Lisbeth fra styret, mens Holger er reporter og Helge musikanter.

Alle rekefestene kunngjøres for medlemmene i Sydvesten nr 3/2018 for utsending 29.5.

Ad 5)

I forhold til Arbeidsplanen 2018 ble følgende opplyst/vedtatt:

- **Medlemsmøtet 2018**

Vedtak: Foreningens medlemsmøte 2018 datofestes til onsdag 3. oktober i Arendal. Kari Ann sjekker ut egnede møtelokaler fram til neste styremøte; eksempelvis hos Kroverten His.

- **Turen til Gardasjøen 18.-25. september - Orientering ved Nils Olav**

Kunngjort i Sydvesten nr 2/2018 med påmeldingsfrist 9. mai. Allerede 3 uker før påmeldingsfristen utløp var turen fulltegnet, dvs. at hele vår deltakerkvote på 50 var oppbrukt. Ytterligere 9 personer som ønsket å være med står på venteliste i tilfelle forfall.

Ved skriv fra Nils Olav den 25.april er påmeldte deltakere underrettet om at de er kommet med og avkrevd ekstraopplysninger i form av passnummer m.m.

Turoperatøren (Dag Aasbø Travel) er via e-post fra Nils Olav pr 14. mai vedlagt detaljert navneliste orientert om at deltakerne fordeler seg på strekningen Flekkefjord - Tvedestrand slik: Fl.fjord 2 - Lista/Farsund 10 - Mandal 6 - Kristiansand 24 - Lillesand 2 - Arendal 2 og Tvedestrand 4. **Orienteringen tatt t.e.**

Ad 6)

Med henvisning til hva som ble bestemt under behandlingen av sak 3 og 4 på møtet, ble det gjort slikt

Vedtak: Neste nummer av Sydvesten (nr 3/2018) forutsettes sendt medlemmene seinest 29. mai 2018. Utover de faste spaltene må dette nummeret av bladet inneholde følgende kunngjøringer/opplysninger/vedlegg:

1. Kunngjøring av vårens 4 rekefester. 2. En fyldig omtale av landsmøtet i PPF 15.-16. mai v/Arild. 3. En svarslipp for kartlegging av hvor mange av våre medlemmer som har e-postadresser, og om de ønsker å få tilsendt Sydvesten pr e-post eller pr post som nå.

Ad 7)

Under dette punktet ble følgende bestemt:

- **Neste styremøte avvikles i Kristiansand mandag 27. august kl 11.**

Møtet slutt kl 13:45.

Nils Olav Odden - sekretær/referent

POSTPENSJONISTENE I AGDER

MØTEPROTOKOLL NR 6/2018 - fra styremøte mandag 28. august 2018 kl 1100

Sted: Posten og Bring Kundeservice, Kjøita 19, Kristiansand.

Til stede: Arild Finnsen (leder), Unni Lisbeth Johansen (nestleder), Nils Olav Odden (sekretær), Ingeborg Rojahn (kasserer), Gunnvald Kristiansen (styremedlem) og Åshild Rødsås (vara). Forfall: Kari Ann Falkenberg (vara). Holger Zachariassen deltok som redaktør for medlemsbladet Sydvesten.

SAKLISTE:

1. Godkjenning av sakliste til dagens møte + utkast til møteprotokoll nr 5/2018 (fra styremøtet 28. mai).
2. Mottatte og sendte skriv + referat- og oppfølgingssaker.
3. Endelig fastsetting av tid, sted og program m.m. for årets kombinerte medlems- og styremøte i Arendal.
4. Avgjørelse mht den tradisjonelle Julelunsjen i år skal erstattes med tilbud om en buss-/overnattingstur til Egersund og julemarkedet der.
5. Statusgjennomgang i forhold til øvrige punkter i Arbeidsplanen for 2018.
6. Utarbeide plan for utsending av Sydvesten høsten 2018.
7. Eventuelt.

Ad 1)

Vedtak: *Saklista til dagens møte ble godkjent uten endringer. Da Nils Olav pga dataproblemer ikke hadde fått ferdigstilt/sendt ut sitt utkast til møteprotokoll nr 5/2018 før/til dagens møte, ble det bestemt at godkjenning av møteprotokollen kunne skje pr e-post når sekretærens datautstyr var i funksjon igjen.*

Ad 2)

Tatt opp/orientert om/gjort vedtak i forhold til følgende saker, mottatte/sendte skriv m.m.:

- **Medlemsutviklingen:** Siden forrige styremøte er følgende **registrert** som nye medlemmer hos oss (satt opp i medlemsnummerorden): **Kari Janet Jakobsen** (Nodeland), **Randi Julie Gausdal** (Hidrasund), **Birgit Tveit** (Kristiansand), **Torill Bråtlund** (His/Arendal), **Sigurd Gunstein Bjelland** (Mandal), **Anne Hilde Olsen** (Kristiansand), **Arild Wathne** (Kristiansand) og **Alv Helge Antonissen** (Hamresanden).

Følgende 3 medlemmer vil i løpet av august få slettet sitt medlemskap pga ikke betalt medlemskontingent for 2018: **Björg Botn** (Birkeland), **Tom Vidar Dolsvaag** (Hamresanden) og **Lis Jorunn Thygesen** (Grimstad).

Dødsfall/bestilling av krans:

3 av våre medlemmer er gått bort i løpet av sommeren 2018. Disse er: **Norvald Gyland (Gyland)**, **Rigmor Birgitta Holth (Grimstad)** og **Aslaug Johanssen (Mandal)**. Det ble i den forbindelse ordnet med krans til Norvald Gylands og Rigmor Birgitta Holts bære, mens vi ble gjort kjent med Aslaug Johanssens dødsfall først nylig.

Medlemsregisteret:

Bl.a. som følge av innmeldte adresseendringer og at eksemplarer av Sydvesten er mottatt i retur pga feil adresse/postnummer, foretas det fortløpende oppdateringer i adresseregistrene våre. **T.e.**

- Sendte/mottatte skriv m.m.
 1. Sydvesten nr 3 og 4/2018 ble sendt medlemmene + øvrige avdelinger i PPF enten pr post eller som e-post - hhv 29.5. og 25.7.
 2. Ny utgave av "Håndbok for avdelingenes tillitsvalgte" - oppdatert etter PPFs landsmøte 2018 - mottatt pr webmail fra PPF pr 27.6.
 3. Mottatt webmail fra PPF v/sekretær Jan Dybvik pr 21.8. hvor avdelingene blir bedt om å besvare et kartleggingsskjema for at forbundet skal få en oversikt over de ulike aktivitetene i de enkelte avdelingene. Svarfrist: 15.9.2018.
Vedtak: Nils Olav setter opp forslag til svar på spørsmålene i det tilsendte kartleggingsskjemaet. Svarforslaget forelegges Arild for godkjenning/eventuelle tilføyelser før innsending til PPF v/Jan Dybvik innen angitt frist.
- Oppfølgingssak: Oppdatering (sletting av Unni Lisbeth som administrator) av fullmaktsforhold knyttet til foreningens konti hos DNB; jfr. behandling av samme sak i forrige styremøte. På grunnlag av en henvendelse fra Ingeborg til DNB av 6. mai om hva som må til for å få slettet Unni Lisbeth som administrator/bruker av vår bedrifts- og sparekonto i DNB, mottok hun pr e-post den 5. juni følgende melding fra DNB: "For å slette en administrator må man fylle ut et skjema, signere dette i henhold til firmaattest, og sende inn dette per post til DNB Bank ASA, Drift Konto i Oslo.
Vedtak: Saken løses ved at de 5 faste styremedlemmene (Arild, Unni Lisbeth, Ingeborg, Nils Olav og Gunnvald) skriver under på det tilsendte "Tjenesteavtale-DNB Connect"-skjemaet før det i utfylt stand sendes i retur til DNB i Oslo av Ingeborg. Underskrivingen skjer i løpet av dagens styremøte.

Ad 3)

Under dette punktet ble det gjort slikt

Vedtak: Årets medlemsmøte sted-/tidfestes til Kroverten His i Arendal onsdag 3. oktober kl 1230-1500. Møtetidspunkt for det forutgående styremøtet settes til kl 1100.

Medlemsmøtet kunngjøres for medlemmer/postpensjonister i Lillesand-, Grimstad-, Arendals-, Tvedestrand- og Risør-området gjennom Sydvesten nr 5 EKSTRA - for utsending seinest 14. september. Påmelding skjer pr mobil eller e-post til Kari Ann Falkenberg innen 26. september. Det legges opp til en enkel servering i forbindelse med medlemsmøtet.

Ad 4)

I tilknytning til mottatt tilbud fra Dag Aasbø Travel om tur til Julemarkedet i Egersund 9.-10. desember ble følgende bestemt:

Vedtak: Tilbudet fra Dag Aasbø Travel om tur til Julemarkedet i Egersund 9.-10. desember skrinlegges. Unni Lisbeth gir tilbakemelding til Aasbø om at vi takker nei til tilbudet. Det satses i stedet på et tradisjonelt opplegg med tilbud om julelunsj/-bord for medlemmer/ledsagere i enten Kristiansand eller Arendal i første halvdel av desember. Endelig avgjørelse om dette tas i styremøtet 3. oktober.

Ad 5)

I forhold til Arbeidsplanen 2018 ble følgende opplyst/vedtatt:

- **Tilbudet om rusleturer i Baneheia på mandager:**
Vedtak: Arild tar kontakt med Svenn Erik Larsen for å få avklart hvorvidt det lar seg gjøre å opprettholde dette tilbudet utover høsten.
- **Turen til Gardasjøen 18.-25. september - Orientering ved Nils Olav**
I tillegg til en omfattende muntlig og skriftlig korrespondanse med Dag Aasbø Travel har Nils Olav videreformidlet nødvendig tilleggsinformasjon om turen til de 50

turdeltakerne - slik:

1. Infoskriv (sendt pr post 13.6.) om bosted, flytransport/-tider, betalingsrutiner/-frister, avbestillingsregler + en rekke andre tilleggsopplysninger.

2. Mottatt e-post fra Aasbø om endrede flytider pr 24.7. videresendt deltakere med e-postadresse samme dag + at øvrige deltakere ble varslet pr tlf.

Nils Olav kunne ellers opplyse om at det pr 28.8. fortsatt ikke var mottatt informasjon fra Aasbø om oppmøtesteder og avgangstider for tilbringerbussen til Torp.

Orienteringen tatt t.e.

Ad 6)

Bl.a. med henvisning til hva som ble bestemt under behandlingen av sak 3 på møtet, ble det gjort slikt

Vedtak: 1. Neste nummer av Sydvesten (nr 5 EKSTRA/2018) forutsettes sendt våre medlemmer i postnummerområdet 4790-4999 seinest 14.september 2018. Utover de faste spaltene om styrets sammensetning og foreningens adresser, skal dette nummeret av bladet kun inneholde en invitasjon til å delta på vårt medlemstreff i Arendal onsdag 3. oktober + informasjon om hvilke påmeldingsrutiner som gjelder i den forbindelse. 2. Neste ordinære nummer av Sydvesten (Nr 5/2018) tas det sikte på å sende ut i midten av oktober måned.

Ad 7)

Under dette punktet ble følgende bestemt:

- Med henvisning til hva som ble vedtatt under sak 3, skal neste styremøte finne sted på His i Arendal onsdag 3. oktober kl 1100.
- Ingeborg gis i oppdrag å sjekke ut om Postpensjonistene i Agder har mottatt økonomisk støtte fra Postkom for 2018.

Møtet slutt kl 13:45.

Nils Olav Odden - sekretær/referent

POSTPENSJONISTENE I AGDER

MØTEPROTOKOLL NR 7/2018 - fra styremøte onsdag 3. oktober 2018 kl 1100

Sted: Kroverten His, Tangen Allé 3, 4817 HIS.

Til stede: Arild Finnsen (leder), Unni Lisbeth Johansen (nestleder), Nils Olav Odden (sekretær), Ingeborg Rojahn (kasserer), Åshild Rødsås (vara) og Kari Ann Falkenberg (vara). **Forfall:** Gunnvald Kristiansen (styremedlem). **Holger Zachariassen** deltok som redaktør for medlemsbladet Sydvesten.

SAKLISTE:

1. Godkjenning av sakliste til dagens møte + møteprotokoll nr 6/2018 (fra styremøtet 28. august).
2. Mottatte og sendte skriv + referat- og oppfølgingssaker.
3. Julebord/-lunsjarrangementet 2018. Fastsette tid og sted. Oppnevning av arrangementskomité?
4. Summarisk gjennomgang av innkomne turtilbud for 2019.
5. Sydvesten nr 5/2018. Innhold, utsending.
6. Eventuelt.

Ad 1)

Vedtak: Saklista til dagens møte + møteprotokoll nr 6/2018 godkjent uten endringer.

Ad 2)

Tatt opp/orientert om/gjort vedtak i forhold til følgende saker, mottatte/sendte skriv m.m.:

- Medlemsutviklingen: Det er ikke registrert noen endringer i medlemstallet siden forrige styremøte. **Pr 3.10.2018 er det registrert 294 medlemmer i vår forening.**
- Sendte/mottatte skriv m.m.
 - **Sydvesten nr 5/2018 EKSTRA** med invitasjon til å delta på foreningens medlemstreff i Arendal (på Kroverten His) onsdag 3. oktober kl 1230 sendt våre medlemmer i postnummerområdet 4790-4999 pr post/e-post den 13.9.
 - Med bakgrunn i en omfattende muntlig og skriftlig kontakt mellom Nils Olav og Dag Aasbø Travel + deltakerne på turen til Gardasjøen, sendte Nils Olav pr post den 11. september ut et skriv om tilleggsinformasjon med angivelse av bl.a. oppmøtesteder og avgangstider for hver enkelt deltaker.
- Mottatt via webmail fra PPF:
 1. I forbindelse med at AU nå gjennomgår Handlingsplan for PPF for perioden 2018-2021 med sikte på å konkretisere og prioritere tiltak. I Handlingsplanens del 2 tas det sikte på at vi i PPF i hovedsak skal kanalisere vårt engasjement gjennom Pensjonistforbundets arbeid. I den sammenheng blir det bl.a. pekt på
 - at PPF/avdelingene skal engasjere seg i kommunale og fylkeskommunale eldreråd og dessuten arbeide aktivt for å få inn dyktige representanter i disse rådene samt bruke eldrerådene aktivt for å påvirke kvaliteten i bl.a. omsorgsarbeidet.
 2. PPF anbefaler sine avdelinger å ta kontakt med fylkes- og lokallagforeningene av Pensjonistforbundet for et evt. felles fremstøt mot kommunen mht til å sende inn søknad om tilskudd til digital opplæring. **Tatt t.e.**
- Oppfølgingssaker:
 1. Med henvisning til vedtak under Sak 2, 2.kulepunkt/3. i møteprotokollen fra styremøtet 28.8., ble det vist til at vårt svar på spørsmålene i det aktuelle kartleggingsskjemaet fra PPF om aktivitetsnivået i de enkelte avdelingene framgår av vår webmail til PPF v/sekretær Jan Dybvik den 8.september. **Tatt t.e.**

2. Med henvisning til vedtak under Sak 2, 2.kulepunkt i møteprotokollen fra forrige styremøte, kunne Ingeborg opplyse om at vår forening ennå ikke hadde mottatt noen økonomisk støtte fra Postkom for 2018.

Vedtak: Nils Olav tar kontakt med Postkom, Sør- og Vestlandet krets for å få vite hvordan det ligger an med vår søknad om å få tildelt et økonomisk tilskudd for 2018.

3. Med henvisning til vedtak under Sak 5, 1.kulepunkt ble det gjort slikt

Vedtak: Arild tar fornyet kontakt med Svønn Erik Larsen for å sondere muligheten for å komme i gang med tilbudet om rusleturer i Baneheia igjen.

Ad 3)

Arild refererte innledningsvis til at han hadde vært i muntlig kontakt med Scandic Hotel Sørlandet for å få avklart mulighetene/betingelsene for å få avviklet vårt julelunsjarrangement hos dem. Han hadde i den forbindelse fått opplyst at det var ledig plass for oss på hotellet både lørdag 8. og lørdag 15. desember til en påregnet kuvertpris pr person på kr 530,- inkl 1 fl. mineralvann. Arild var lovet å få tilsendt tilbud som nevnt umiddelbart etter dagens møte.

Vedtak: Arild gis fullmakt til å slutføre forhandlingene med og inngå/undertegne avtale med Hotell Scandic Sørlandet om julelunsjarrangement der lørdag 8. desember kl 14-17, basert på en kuvertpris (julebuffé inkl 1 fl mineralvann) pr deltaker på kr 530,- og estimat om 60 deltakere. I samme forbindelse fremmer Arild en forespørsel til hotellet om de også kan tilby oss et underholdningsinnslag i forbindelse med arrangementet. Endelig avgjørelse om dette tas i neste styremøte.

Ad 4)

Etter en rask gjennomgang av/diskusjon rundt følgende innkomne turtilbud for 2019 (samtlige mottatt fra Dag Aasbø Travel): Cruise til St. Petersburg 8.-15. juni + Vårtur: Stavanger med Flor & Fjære 20.-21.mai, Göteborg 20.-22. mai og Blaafarveverket 20.-22. mai. Høsttur: Makedonia & Albania 16.-23.september, Hellas - Antikkens vogge 17.-24.september, Portugal 17.-24.september og Mallorca 3.-10. oktober - ble følgende bestemt:

Vedtak: Unni Lisbeth gir tilbakemelding til Aasbø Travel om at vi mest sannsynlig går for Tyriffjord Hotell/Blaafarveverket 20.-22. mai og "Vakre Portugal"17.-24.september som våre reisemål i 2019. I forbindelse med turen til Portugal forespør hun samtidig Aasbø om én av de 3 "fridagene" det er lagt opp til kan erstattes med en ekstra utfluktsdag. Endelig avgjørelse om valg av turer/turprogram tas i neste styremøte.

Ad 5)

Under dette punktet ble det gjort følgende

Vedtak: Neste nummer av Sydvesten (nr 5/2018) forutsettes sendt medlemmene seinest innen utløpet av uke 41/2018. Utover de faste spaltene + at muligheten for å få "slippen" tilbake i postkassen, Pensjonistforbundets rabattavtale med Toyota og Grasrotandelens potensial for å gi oss økte inntekter blir omtalt, vies dette bladet i sin helhet til en fyldig dekning i tekst og bilder fra Italia-turen. Et kortfattet referat fra dagens medlemsmøte tas inn i Sydvesten nr 6/2018.

Ad 6)

Under dette punktet ble følgende bestemt:

- Neste styremøte avvikles i Kristiansand mandag 29. oktober kl 11.

Møtet slutt kl 12:15.

Nils Olav Odden - sekretær/referent

POSTPENSJONISTENE I AGDER

MØTEPROTOKOLL NR 8/2018 - fra styremøte mandag 29. oktober 2018 kl 1100

Sted: Posten og Bring Kundeservice, Kjøita 19, Kristiansand.

Til stede: Arild Finnsen (leder), Unni Lisbeth Johansen (nestleder), Nils Olav Odden (sekretær), Ingeborg Rojahn (kasserer), Gunnvald Kristiansen (styremedlem) og Åshild Rødsås (vara). **Forfall:** Kari Ann Falkenberg (vara). Holger Zachariassen deltok som redaktør for medlemsbladet Sydvesten.

SAKLISTE:

1. Godkjenning av sakliste til dagens møte + utkast til møteprotokoll nr 7/2018 (fra styremøtet 3. oktober).
2. Mottatte og sendte skriv + referat- og oppfølgingssaker.
3. Julelunsjen 2018. Statusrapport ved Arild. Endelig avgjørelse mht tid og sted, egenandel, evt. underholdningsinnslag m.m.
4. Foreningens turopplegg i 2019. Avgjørelse mht valg av turoperatør, reisemål/-måter, tidspunkt/varighet, program og kunngjøring.
5. Sydvesten nr 6/2018. Innhold, tidspunkt for utsending m.m.
6. Eventuelt med fastsetting av dato for neste styremøte.

Ad 1)

Vedtak: Saklista til dagens møte + møteprotokoll nr 7/2018 godkjent uten endringer.

Ad 2)

Tatt opp/orientert om/gjort vedtak i forhold til følgende saker, mottatte/sendte skriv m.m.:

- **Medlemsutviklingen:** Siden forrige styremøte er **Gerd Kari Aspenes, St.hansheia 20, 4842 Arendal innmeldt/registrert** som nytt medlem hos oss. I tillegg er det fra PPF v/økonomiansvarlig Inger-Marie Stokker mottatt melding om følgende potensielle nye medlemmer i vår forening (begge to medlemmer av Postkom): **Arne Bernt Langeland (Mandal) og Svein Magne Heltzen (Kristiansand).**
Vedtak: Arild/Ingeborg i fellesskap sørger for at Arne Bernt og Svein Magne får tilsendt velkomstbrev i forbindelse med sitt forventede medlemskap hos oss.
- **Sendte/mottatte skriv m.m.**
 1. **Sydvesten nr 5/2018** ble sendt våre medlemmer + PPF og øvrige avdelinger pr post/e-post den 12. oktober.
 2. Mottatt takkekort fra Birgitta Holths familie i anledning vår oppmerksomhet ved hennes bortgang (se møteprotokoll nr 6/2018 fra styremøtet 28.august).
 3. Pr webmail mottatt anmodning fra Solveig og Terje Johansen om heretter å få tilsendt medlemsbladet Sydvesten pr post. **Holger ordner dette fra og med neste utsending av Sydvesten (nr 6/2018).**
 4. Mottatt henvendelse fra medlemmer i Arendal om å gi Harald Knutsen - som gjennom mange år har vært et aktivum for oss - en blomsterhilsen fra foreningen i forbindelse med hans sykdom.
Vedtak: Kasserer ordner med innkjøp av blomsterhilsen til Harald Knutsen via kontakt (Aase Wilhelmsen) i Arendal.
- **Mottatt via webmail fra PPF:**
I forbindelse med at PPF/AU nå - i henhold til Handlingsplan for perioden 2018-2021 - har oppnevnt et Økonomiutvalg som skal kartlegge tilgjengelige ordninger hvor det kan søkes økonomisk støtte sentralt og lokalt, blir avdelingene via webmail av 19.10. bedt om å foreta en lokal kartlegging av sitt inntekspotensial med utgangspunkt i en

oversikt over de inntektsbeløp som hver avdeling har regnskapsført i 2017.

Vedtak: Nils Olav gis i oppdrag å besvare de aktuelle kartleggingspunktene og å sende svaret til utvalgsmedlem Tore Moen innen angitt svarfrist 15.11.

• **Oppfølgingssaker:**

1. Med henvisning til vedtak under Sak 2, Oppfølgingssak 2 i forrige styremøte kunne Ingeborg opplyse om at vi nå (etter fornyet forespørsel) hadde mottatt kr 5000 i økonomisk tilskudd fra Postkom, Sør- og Vestlandet krets for 2018. Tatt t.e.

Ad 3)

På grunnlag av vedtak om samme sak i styremøtet 3.10. + mottatt skriftlig tilbud fra Hotell Scandic Sørlandet av 4.10.2018 + etterfølgende muntlig kontakt mellom Arild og hotellet i den forbindelse, ble følgende bestemt mht til avvikling av Julelunsjen 2018:

Vedtak: Arild inngår avtale med Hotell Scandic Sørlandet om julelunsjarrangement der lørdag 8. desember kl 14-17, basert på en kuvertpris (julebuffé inkl 1 fl mineralvann) pr deltaker på kr 530 og et estimat om 60 deltakere. Deltakernes egenandel fastsettes til hhv kr 350 for medlemmer og kr 500 for ledsagere som ikke er medlem. Styremedlemmer + redaktør + Helge og Magnhild Kirkehei går gratis. Julemøtet/-lunsjen kunngjøres for medlemmene i Sydvesten nr 6/2018 med påmeldingsfrist 20. november. Påmelding skjer ved innbetaling av egenandelsbeløpet til foreningens bankkonto. Hotellets tilbud om å ordne et underholdningsinnslag, bestående av en liten julekonsert (varighet ca 40 min) ved Erik og Ianco, til en pris av kr 5.000, godtas. Arild kontakter Helge Kirkehei for å spørre om han kan akkompagnere til julesangene og eventuelt bidra med litt taffelmusikk.

Ad 4)

Etter at Unni - i samsvar med vedtak i forrige styremøte - hadde innhentet et fornyet tilbud fra Aasbø Travel for turen til Portugal høsten 2019 - ble følgende bestemt mht hvilke turer foreningen skal tilby medlemmene i 2019:

Vedtak: Tur i regi Aasbø Travel til hhv Tyrifjord Hotell/Blaafarveverket i tidsrommet 20.-22. mai og til Portugal i tidsrommet 17.-24.september velges som våre reisemål i 2019. Turene forhånds presenteres (reisemål og tidsrom) for medlemmene i Sydvesten nr 6/2018.

Ad 5)

Under dette punktet ble det gjort følgende

Vedtak: Neste nummer av Sydvesten (nr 6/2018) forutsettes sendt medlemmene i uke 44/45. I tillegg til de faste spaltene, et kortfattet referat fra medlemsmøtet på His 3. oktober og en kort presentasjon av medlemsturene våre i 2019, må bladet også inneholde en kunngjøring av Julelunsjen 2018 med opplysning om påmeldingsfrist, egenandeler og betalingsrutiner i den forbindelse, se vedtak under sak 3 og 4. Dato for avvikling av foreningens årsmøte i 2019 skal også gjøres kjent, se vedtak under sak 6.

Ad 6)

Under dette punktet ble følgende bestemt:

- Neste styremøte avvikles i Kristiansand mandag 26. november kl 11.
- Foreningens årsmøte 2019 søkes avviklet mandag 4. mars.
- Vi må vurdere å opprette kontakt med Pensjonistforbundets lokal-/fylkesavdelinger for å få til et samarbeid slik at noen av våre medlemmer kan bli foreslått til/ha muligheter for å bli valgt til kommunale eller fylkeskommunale elderåd.

Møtet slutt kl 13:20.

Nils Olav Odden - sekretær/referent

POSTPENSJONISTENE I AGDER

MØTEPROTOKOLL NR 9/2018 - fra styremøte mandag 26. november 2018 kl 1100

Sted: Posten og Bring Kundeservice, Kjøita 19, Kristiansand.

Til stede: Arild Finnsen (leder), Unni Lisbeth Johansen (nestleder), Nils Olav Odden (sekretær), Ingeborg Rojahn (kasserer), Gunnvald Kristiansen (styremedlem) og Åshild Rødsås (vara). **Forfall (pga sein innkalling/annen avtale):** Kari Ann Falkenberg (vara). Holger Zachariassen deltok som redaktør for medlemsbladet Sydvesten.

SAKLISTE:

1. Godkjenning av sakliste til dagens møte + utkast til møteprotokoll nr 8/2018 (fra styremøtet 29. oktober).
2. Mottatte og sendte skriv (pr post/e-post/webmail) + referat- og oppfølgingsaker.
3. Julelunsjen 2018. Status mht antall påmeldte og kvalitetssikring av øvrige forberedelser.
4. Årsmøtet 2019. Fastsette sted, tid og dagsorden/program + frist for påmelding til og innsending av forslag til årsmøtet. Fastsette dato for første styremøte i 2019 samt sette frist for når sekretær og kasserer må legge sine forslag til årsberetning for 2018 og budsjett for 2019 fram for et samlet styre til godkjenning.
5. Sydvesten nr 1/2019. Innhold, tidspunkt for utsending m.m.
6. Eventuelt.

Ad 1)

Vedtak: *Saklista til dagens møte + møteprotokoll nr 8/2018 godkjent uten endringer.*

Ad 2)

Tatt opp/orientert om/gjort vedtak i forhold til følgende saker, mottatte/sendte skriv m.m.:

- **Medlemsutviklingen:** Siden forrige styremøte er **Arne Bernt Langeland (Mandal)** og **Svein Magne Heltzen (Kristiansand)** innmeldt/registrert som nye medlemmer hos oss. I tillegg er det fra **Margit Tveiten (Kristiansand)**, **Osmund Eikeland Valand (Mandal)** og **Åsta Reinhardsen (Grimstad)** mottatt melding om at de ønsker å bli medlem av vår forening. For Reinhardsens vedkommende er ønsket formidlet av Kjell Olsen i Arendal pr webmail 25.11. **Vedtak:** **Arild/Ingeborg i fellesskap sørger for at Margit og Osmund får tilsendt velkomstbrev + øvrige innmeldingsrutiner i forbindelse med deres medlemskap, mens Arild innhenter nødvendige tilleggsopplysninger om Reinhardsen før hennes medlemskap - som medlem nr 300 i vår forening - kan registreres. I samme forbindelse undersøker Arild muligheten for å invitere henne som foreningens gjest på Julelunsjen 8. desember.**
- **Sendte/mottatte skriv m.m.**
 1. **Sydvesten nr 6/2018** ble sendt våre medlemmer + PPF og øvrige avdelinger pr post/e-post den 2. november.
 2. Mottatt melding fra medlem nr 17513 Haver, Kjell om følgende nye adresse: Postboks 95, 4852 Færvik.
 3. Bestilling av krans til Ingrid Birkelands bære (begravelse fra Hornnes kirke 9.11.) ordnet av Gunnvald pr 7.11. Birkeland var ikke medlem hos oss.
 4. Mottatt henvendelse pr web-mail fra Olav Sevland 21.11. hvor han, med bakgrunn i en artikkel med tittelen "Framtidsfullmakt og hva det innebærer" (publisert i Fædrelandsvennen samme dag), foreslår at emnet blir tatt opp som tema på et av våre medlemsmøter i 2019. Arild har via e-post 22.11. gitt Olav

et foreløpig svar på henvendelsen som går ut på at saken vil bli behandlet på dagens styremøte. **Vedtak: Saken tas opp til fornyet behandling i et styremøte etter at avdelingens møteplan for 2019 er bestemt.**

- Mottatt via webmail fra PPF/postpensjonistene.no:
 1. Pr 3.11. mottatt "advarsel" fra postpensjonistene.no om at "E-postkontoen agder@postpensjonistene.no er nesten full" ved at over 80 % av vår kvote på totalt 250 MB er brukt. I en henvendelse til Arbeidsutvalget i PPF pr 7.11. har Holger tatt opp den aktuelle problemstillingen ved å be om svar på følgende spørsmål: 1. Kan kapasiteten økes? 2. Er det noe annet vi kan gjøre (utover å slette) for å unngå at mailboksen "sprenges"? Pr. 9.11. mottatt følgende svar på disse spørsmålene fra PPF v/sekretær Jan Dybvik: 1. For Agders del er kapasiteten nå doblet – til 500 MB. 2. PPF har nå besluttet å ta i bruk JOTTOCLOUD som elektronisk arkiv for PPF slik at både forbundet sentralt og avdelingene skal kunne bruke dette. Forbundet kommer tilbake til hvordan dette skal gjøres når det er nærmere avklart. **Vedtak: Tatt t.e.**
 2. Mottatt anmodning fra PPF v/Økonomiansvarlig Inger Marie Stokker om å ajourføre medlemssystemet vårt - og sende bekreftelse på dette - i løpet av første uka i desember. **Vedtak: Kasserer Ingeborg ordner og bekrefter dette overfor PPF.**

Oppfølgings-/orienteringssaker:

1. Med henvisning til vedtak under Sak 2, Oppfølgings sak 1 i styremøtet 29.10. refererte Nils Olav sitt svar til PPF/Økonomigruppen v/Tore Moen av 13.11. i anledning sin kartlegging av avdelingens inntektskilder med utgangspunkt i tilsendte oversikt. **Tatt t.e.**
2. Orientert om at Unni Lisbeth - pga reisefravær - måtte melde forfall til landsstyremøtet i PPF den 27. november. Av saker som skal opp på dette møtet ble nevnt fastsetting av budsjett inkl medlemskontingent for 2019 + behandling av "Leve hele livet-prosjektet"/Statsbudsjettet 2019-23 etter innledning ved generalsekretær Harald Olimb Norman i Pensjonistforbundet. **Tatt t.e.**

Ad 3)

Ved påmeldingsfristens utløp 20. november var det **58** påmeldte til Julelunsjen 2018. Det ble ellers konstatert at øvrige forberedelser - så som trykking av sanghefter, avtale med Helge som akkompagnatør til julesangene, avtale om underholdningsinnslag m.m. - er i rute. På grunnlag av dette ble det gjort slikt supplerende

Vedtak: Arild sjekker med hotellet hvor underholdningen skal foregå og styremedlemmer som skal delta på arrangementet forutsettes å møte opp på Scandic seinest kl 1330.

Se ellers sak 2; 1.kulepunkt mht mulig invitasjon av medlem nr 300 (Åsta Reinhardsen?) som avdelingens gjest på Julelunsjen.

Ad 4)

Etter å ha gjennomgått alle aktuelle dokumenter (Basisvedtekter for avdelingene gjeldende fra 16.5.2018)/vedtak i tilknytning til avviklingen av avdelingens årsmøte i 2019, ble følgende stadfestet/bestemt:

- **Årsmøtet 2019 for Postpensjonistene i Agder avvikles mandag 4. mars fra kl 1200. Dato for årsmøtet er allerede gjort kjent for medlemmene gjennom Sydvesten nr 6/2018 (sendt ut 2.11.). Innkalling skal skje skriftlig med minst 14 dagers varsel.**
- **Arild gis som hasteoppdrag å sjekke ut om det finnes egnede årsmøtemøtelokaler på Kjøita i Kristiansand, som inkluderer mulighet for å få bevertning der i form av kaffe/te/(mineral)vann + rundstykker/kaker. I tilfelle sørges det for å bestille disse.**
- **Årsmøtet skal iht. Basisvedtekter for avdelingene avvikles innen utgangen av mars måned og behandle årsberetning, revidert regnskap avsluttet pr 31.12., arbeidsplan for kommende årsmøteperiode, innkomne forslag, budsjett og valg av styre m.v.**

- *I likhet med hva som var tilfellet i år, tas det også etter at årsmøtet i 2019 formelt er avsluttet sikte på å avvikle et medlemsmøte av ca 1 times varighet. Åshild påtok seg i den sammenheng å forespørre Aasbø Travel om en representant derfra kunne gi en presentasjon av deres virksomhet som turoperatør på dette møtet. Vedtatt.*
- *Neste styremøte berammes til mandag 21. januar 2019 kl 1100. I tillegg datofestes ytterligere ett årsmøteforberedende styremøte (nr 2/2019) - til mandag 18. februar.*

Ad 5)

Under dette punktet ble det gjort følgende

Vedtatt: *Neste nummer av Sydvesten (nr 1/2019) forutsettes sendt medlemmene primo februar 2019. Utover de faste spaltene, en omtale av Julelunsjen 2018, presentasjon av turen til Blaafarveværket 20.-22. mai med opplysning om påmeldingsmåte/betalingsfrist og pris for å bli med på turen + om at det må være minst 30 deltakere for å oppnå avtalt pris, må bladet i sin helhet vies Årsmøtet 2019 ved å ha følgende innhold:*

- *Innkalling med dagsorden for og påmeldingsfrist til årsmøtet.*
- *Årsberetning for 2018.*
- *Revisorgodkjent regnskap for 2018.*
- *Budsjettforslag for 2019.*

Avgjørelse mht hvilke vedlegg bladet skal inneholde tas i neste styremøte - 21.1.2019.

Ad 6)

Utover det som framgår av foranstående sakspunkter, ble følgende bestemt/orientert om under dette punktet:

- *Ingeborg sørger for bestilling/ekspedisjon av en blomsterhilsen før jul til de 12 av våre medlemmer som har passert 90 år. Aktuell navneliste utveksles mellom Unni Lisbeth og Ingeborg.*
- *Som takk for velvillig bistand ved trykking av Sydvesten eller i forbindelse med lån av møterom, gis Holger i oppdrag å kjøpe inn 1 stk stor konfekteske til hver av våre 2 gode hjelpere - henholdsvis Yonas Ghebreselassie på Bring-terminalen og Postens Kundeservice på Kjøita.*
- *Mottatt beskjed fra Aasbø Travel om at det på vår bestilte tur til Portugal 18.-25. september 2019 gjelder et tak på maks 45 deltakere.*
- *Gitt påminnelse til alle styremedlemmene om at reiseregninger til/fra årets styremøter/andre møter + eventuelle andre utestående fordringer må sendes/meldes inn til Ingeborg snarest og seinest før jul.*
- *Påminnelse til medlemmene om å oppgi eventuell e-postadresse tas inn som en fast notis i Sydvesten.*

Møtet slutt kl 13:30.

Nils Olav Odden
sekretær/referent