

Hvem bør få redigeringstilgang?

<p>Opprette nye brukere</p> <p>Slette brukere som ikke lenger skal ha tilgang</p> <p>Glemt brukernavn/passord</p>	<p>Postpensjonistenes datasystemer finnes på www.postpensjonistene.no</p> <p>Etter hvert årsmøte må styret i avdelingene gjennomgå og ajourholde hvilke medlemmer/andre som skal ha tilgang til å redigere og ajourholde avdelingenes datasystemer.</p> <p>Endring av tilgang <i>underveis</i> i året kan skje fortløpende ved behov.</p> <p>Alle endringer av brukernavn/passord skjer ved at Styret i avdelingen fyller ut blanketten Ny/endret redigeringstilgang og sender den til brukerstotte@postpensjonistene.no</p> <p>Samme blankett brukes også når slik redigeringstilgang skal trekkes tilbake. Brukere med godkjent brukernavn/passord, men som har glemt disse, kan sende e-post direkte til brukerstotte@postpensjonistene.no</p>
<p>Nettside-systemet</p>	<p>Nettsiden inneholder nyheter og faste opplysninger om PPF sentralt og de lokale avdelingene. Sidene har <i>åpen lesetilgang</i> (uten pålogging) for alle medlemmer.</p> <p>Redigeringstilgang (brukernavn og passord) til nettsystemet kan gis til medlemmer som styrene i avdelingene fatter vedtak om.</p> <p>Brukerstøtte anbefaler at bare <i>1-2 medlemmer</i> (redaktør/superbruker) gis redigeringstilgang i hver avdeling – særlig fordi uten jevnlig bruk/trening er det vanskelig å vedlikeholde denne kompetansen. Hvis ønskelig kan medlemmer med redigeringstilgang kan selv endre passordet sitt.</p>
<p>Medlems-systemet</p>	<p>Medlemssystemet inneholder opplysninger om alle medlemmene i Postens Pensjonistforbund. Medlemssystemet vedlikeholdes/ajourholdes av avdelingene.</p> <p>Redigeringstilgang (brukernavn og passord) til Medlemssystemet kan gis til medlemmer som styrene i avdelingene fatter vedtak om.</p> <p>Brukerstøtte anbefaler at <i>1-2 medlemmer</i> gis redigeringstilgang i hver avdeling. Hvis ønskelig kan medlemmer med redigeringstilgang selv endre passordet sitt.</p> <p>Andre medlemmer kan gis lesetilgang og tilgang til å skrive ut rapporter.</p>
<p>E-post-systemet</p>	<p>E-postsystemet er et web-basert e-postsystem som Arbeidsutvalget, avdelingene og brukerstøtte skal bruke til all intern korrespondanse i Postens Pensjonistforbund, til eksterne korrespondanse og til korrespondanse med medlemmer som har privat e-postadresse.</p> <p>Tilgang til avdelingenes e-postkonto krever brukernavn og passord. Brukerstøtte anbefaler at <u>alle</u> styrets medlemmer (inkl. varamedlemmer) gis slik tilgang. Etter hvert årsmøte – og med skifte i medlemmer i styret - bør avdelingens passord endres.</p> <p>Passordet er felles for styrets medlemmer i vedkommende avdeling og må ikke endres av enkeltmedlemmer i styret.</p> <p>Hvis ønskelig, kan styret underveis i året <i>selv</i> endre sitt felles passord – se Brukerveiledningen for e-postsystemet.</p> <p>Brukerstøtte anbefaler at <i>1 person</i> får ansvar for rydding, arkivering i mapper og eventuell sletting av avdelingens e-poster.</p>