

POSTENS PENSJONISTFORBUND

Protokoll fra AU 5/2021 - fra møte 18.juni 2021 på ZOOM

Til stede: Kjellaug Kristiansen Jota, Jan Bekkevold, Inger-Marie Stokker og Else Myhre

Forfall: Ingen

Saksliste:

1. Hva nå ? - forventningsavklaring og status
2. Oppgaver av administrative karakter som må avklares; tilganger mv
3. Arbeidsoppgaver generelt: faste oppgaver og oppgaver som påløper/ dukker opp etter hvert
4. Kort orientering om arbeidet vårt i Pensjonistforbundet (Sentralstyret, SAKO og Landsstyret)
5. Møteplan for høsten
6. Eventuelt

Ad punkt 1

Runde «rundt bordet» for å avklare forventninger. Alle gleder seg til å ta fatt på oppgavene som Landsstyret har gitt oss.

Vedtak: Orienteringer og diskusjon tas til etterretning.

Ad punkt 2

Datasystemene:

- Medlemssystemet - alle skal ha lese/skrivetilgang.
- Nettside-systemet - alle skal ha tilgang, Else skal ha hovedansvaret.
- Epost-systemet - Alle skal ha tilgang.
- Avventer med å sende inn skjema for inn- og utmelding av personer inntil Jan Dybvik er ferdig med Landsstyre-dokumentasjonen. Else bør få tilgang til nettside-systemet så raskt som mulig.

Håndboka:

- Et «levende dokument» - alle bør lese dokumentet. Porto-avtalen med Posten bør tas inn.

Bidrag til «Pensjonisten» (1 side):

- Det er et felles ansvar å bidra med stoff her. Oppfordre avdelinger til å komme med «posthistorier». Mangler stoff fom nr. 9/2021 og starten på 2022.

Vedtak: Else skal ha raskest mulig tilgang til Nettside-systemet for å legge ut info om Trygdeoppgjøret. Jan Dybvik skal beholde sine tilganger til alle saker ang. Landsmøtet er ferdigstilt.

Ad punkt 3

Det «gamle styret» hadde en fin fordeling av oppgaver som AU har jobbet med. Kjellaug lager en oversikt over oppgavene. Noen oppgaver er det viktig å ta tak i så snart som mulig, de ble fordelt på dagens møte.

Oppg 1: En viktig oppgave er å følge med på jubiléer. Alle ledere i avdelingene og i Landsstyret skal ha blomsterhilsen når de fyller 70, 75, 80 og 85 år. Jan skal ha ansvar for denne oppgaven fra dd.

Oppg 2: AU deltar som regel når postpensjonistforeninger har jubileum. Avdeling Trondheim fyller 50 år i september 2021 - Kjellaug vil delta på feiringen 16. september.

Oppg 3: Booking av møtested til Landstyremøter/rom til møter i AU - Jan tildeles ansvar for dette.

Vedtak: Endelig oppgavefordeling tas på møte i september 2021.

Ad punkt 4

Inger Marie sitter i Sentralsstyret i Pensjonistforbundet. Det er svært nyttig for PP. Kjellaug er med i Landsstyret og får viktig informasjon derfra. Kjellaug er også deltaker i SAKO-samarbeidet. I SAKO er det stort sett Statsbudsjettet og Trygdeoppjøret som diskuteres.

Vedtak: Orienteringene tas til etterretning.

Ad punkt 5

Det legges opp til følgende møteplan for 2021:

Juli	Ferie
August	Ferie
September	AU-møte 8.september fra 9.30-15.00 - fysisk møte i Posthuset alt. Hotel i sentrum av Oslo. Tema: Planlegge oktober-møtet.
Oktober	AU-møte 5.oktober fra 9.00-15.00 på hotel/Gardermoen. Lederkonferanse + Landsstyret 5.oktober klokken 18.00 - sosialt samvær med middag. Lederkonferanse + Landsstyret 6.oktober. Tema: Realisering av handlingsplanen 2021-2024 (bl.a. styrekurs og IT-kompetanse). I tillegg vil det bli jobbet med å avklare hvordan vi i fellesskap skal engasjere oss i viktige eldrepolitiske saker framover.
Oktober	AU-møte 12.oktober klokken 10.00-12.00 - Zoom. Tema: Oppsummering etter konferansen.
November	AU-møte 3.november - fysisk møte fra 9.30-15.00. Tema: Forberede landsstyret. Landstyremøte 23.-24.november - på hotell. Tema: Budsjett 2022, Kontingent, aktivitetsplan for 2022.
Desember	AU-møte 9.desember fra 9.00-13.00, Zoom.

Vedtak: Høstens møtetidspunkter vedtas under forutsetning av at møtelokaler kan skaffes sett i forhold til utviklingen rundt Covid-19.

Kjellaug Kristiansen Jota
Leder
(sign)