

DEL 1: ORGANISATORISKE MÅL

Organisatoriske forhold		Ansvar	Frist
Hva vi vil: <ul style="list-style-type: none"> Beholde strukturen for medlemsmøter Holde Styret oppdatert i bruken av Postens pensjonistforbund sine datasystemer 	Hva vi vil gjøre: <ul style="list-style-type: none"> Avholde minst ett medlemsmøte av formell karakter. Ha jevnlig oppdateringer i bruken av e-postsystemet, medlemssystemet og nettsidesystemet. Være aktive deltakere i aktuelle kurs som PPF arrangerer. 	Styret	Hele året
		Redaktør	Hele året
		Styret	Hele året

Medlemsutvikling		Ansvar	Frist
<ul style="list-style-type: none"> Holde medlemstallet på mer enn 300 	<ul style="list-style-type: none"> Drive aktiv oppfølging av nye medlemmer i samsvar med lister mottatt fra PPF. Drive aktiv medlemsverving mot ektefelle/samboere og tidligere ansatte i Posten-konsernet. Øke andelen av medlemmer med epostadresser til 85%. 	Økonomiansvarlig	Hele året
		Styret	
		Styret	

Økonomi for avdelingen		Ansvar	Frist
<ul style="list-style-type: none"> Bedre økonomien i avdelingen 	<ul style="list-style-type: none"> Drive aktiv verving for å bedre Grasrotandelen som inntektskilde gjennom fast påminnelse i Sydvesten. Følge opp loddsalg, tilskuddsordninger og andre inntektsbringende tiltak. 	Redaktøren	Hele året
		Styret	

Sosiale, kulturelle og helseforebyggende aktiviteter		Ansvar	Frist
<ul style="list-style-type: none"> Beholde og videreutvikle det mangeårige aktivitetsnivået for medlemmene 	<ul style="list-style-type: none"> Vedlikeholde og gjennomføre den mangeårige tradisjonen med medlemsmøter med reker i Arendal-, Kristiansand-, Mandal-, Farsund- og Flekkefjordområdet. Om mulig utvide ordningen til ytterligere steder på Agder. Arrangere to turer med overnatting (inn- og utland) og en dagstur med bil/buss. 	Styret	Våren 2024
		Styret/ reiseansvarlige	Hele året

	<ul style="list-style-type: none"> • Videreføre egne treff/faste møteplasser/møter av uformell karakter for medlemmene i Arendal-, Grimstad-, Kristiansand-, Mandal-, Farsund- og Flekkefjordområdet. 	Styret	Hele året
	<ul style="list-style-type: none"> • Tilby aktuelle kurstilbud blant medlemmene i egen regi eller i samarbeid med andre. 	Styret	Hele året
	<ul style="list-style-type: none"> • Avholde minst ett medlemsmøte i 2024 – fortrinnsvis i vest-området. 	Styret	Høsten

Informasjon og samarbeid		Ansvar	Frist
<ul style="list-style-type: none"> • Holde medlemmene godt orientert om avdelingens virke og tilbud 	<ul style="list-style-type: none"> • Utgi medlemsbladet Sydvesten minst 6 ganger i året. 	Redaktør	Hele året
	<ul style="list-style-type: none"> • Holde avdelingens nettside aktiv i informasjonsarbeidet. 	Redaktør	Hele året
	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeide aktivt for at medlemmene primært skal nås/kontaktes elektronisk. 	Styret/redaktør	Hele året
	<ul style="list-style-type: none"> • Sørge for godt samarbeid med Posten lokalt og fagforeningene. 	Styret	Hele året

DEL 2: POLITISKE MÅL

Politiske mål og innflytelse		Ansvar	Frist
<ul style="list-style-type: none"> • Bedre samarbeidet med lokale avdelinger av Pensjonistforbundet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Invitere representanter for lokale avdelinger av Pensjonistforbundet til medlems-/årsmøte. 	Styret	Hele året
<ul style="list-style-type: none"> • Støtte opp om Postens pensjonist-forbunds samarbeid med SAKO og Pensjonistforbundet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Følge opp kurs som arrangeres i Pensjonistforbundets regi. 	Styret	Hele året

Trygg alderdom, aktivitet og deltakelse		Ansvar	Frist
<ul style="list-style-type: none"> • Delta i eldreråd og andre politiske organer som arbeider for eldres behov. 	Påvirke medlemmer til å engasjere seg lokalt i eldreråd og andre kommunale instanser	Styret	Hele året