

Postpensjonistene i Agder

Møte nr./dato	2/2024	19.02.2024 kl 10	Sted:	Posten Bring kundeservice, Kristiansand
Til stede:	Arild Finnsen - leder Åshild Rødsås – økonomiansvarlig Odd Øyvind Fløysvik – sekretær Tore Gustavsen – styremedlem Brit Marstein Olsen - varamedlem Bente Westergren – varamedlem		Forfall:	
			Til stede (andre):	Holger Zachariassen – redaktør Sydvesten

Sak nr.	Saksinnhold	Oppfølging/frist
1	<p>Notat fra forrige styremøte (15.01.24)</p> <ul style="list-style-type: none"> Godkjent! 	
2	<p>Mottatte og sendte skriv, referatsaker og saker til oppfølging</p> <ul style="list-style-type: none"> Forslag til styremedlem i kommende Landsstyreperiode : Holger Zachariassen foreslått, mail sendt Per Lillemark 1.2.24.Forslaget er bekreftet mottatt samme dag !. 35 års jubileum Dato fastsatt til 07.12.24. Sted bør bestemmes så snart som mulig. Bør det oppnevnes egen festkomite. Vedtak: Avvente nytt styre Husk å sende forespørsel til Arbeidsutvalget om deltakelse til jubileumsfesten. 317 medlemmer pr d.d. <p>Medlemskontingen for 2024 er sendt ut. OBS, kan komme i søppelpost.</p> <p>Kan være noen ikke har fått den, Arild har ikke mottatt krav. Påminnelse sendes pr SMS</p>	<p>Arild og Øyvind sender henvendelse til 3-4 hoteller Arild</p> <p>Øyvind</p>
3	<p>Turopplegg 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> Flor og Fjære i mai mnd samt tur til Italia i september. Status : Åshild og Arild orienterer. Venter på tilbud fra Dag Aasbø på turer til Kroatia og Flor og Fjære. Tilbud ikke mottatt pr. d.d. Åshild purrer. Mottatt tilbud på innlandsturer, bl.a. til Italia og Kroatia fra Risdal Touring i desember -23. 	Åshild
4	<p>Årsmøtet 2024 Mandag 11.3.24 kl. 1100 Møtested : Posten Bring Kundeservice ,spiserommet Kjøita 19 (2.etasje) Kr.sand.</p> <ul style="list-style-type: none"> Styret vedtar : Påmeldingsfrist 4.3.24.Foreløpig påmeldt : 13 Frist for behandling av saker på Årsmøtet var 31.1.24. Ingen saker mottatt innen fristens utløp. Påminnelse sendes ut pr SMS <u>Styret godkjenner og vedtar : Årsberetning, Regnskap, Arbeidsplan, Budsjett</u> 	Øyvind

Sak nr.	Saksinnhold	Oppfølging/frist
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Forslag til sakliste på årsmøte</u> • 1. Åpning og konstituering. Valg av møteleder, referent og 2 årsmøtevalgte protokollunderskrivere : • 2. Årsberetning for driftsåret 2023 • 3. Regnskap for 2023 • 4. Forslag (ingen forslag mottatt ved fristens utløp) • 5. Arbeidsplan for 2024 • 6. Budsjett for 2024, konto 6930 økes med kr 10 000 pga regning fra Mandal i fjor • 7. Valg (valgkomiteen har frist til 31.1.2024 for å komme med forslag). • • <u>Etter årsmøtet</u> : Servering : Smørbrød og bløtkake bestilles v/Arild • Lotteri : Innkjøp av gevinster v/ Åshild og Tore. Tore kjøper twist og gavekort vin. Åshild blomster. • • Forespørre Margethe og Bjørn Svee om å gi orientering om Arkivet og muligheter for omvisning/møte.....? 	<p>Sendes ut med Sydvesten, Holger</p> <p>Åshild, Tore</p> <p>Arild</p>
5	<p><u>Landsmøtet 3-4.juni 2024 Valg</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Frist for valg av delegater er : 1.4.2024. • Vi skal velge 2 delegater. • Vedtak : Leder og nestleder, som forslag valgkomite • 1 forslag til Handlingsplan, frist 01.03. <p>Forslaget gjelder (henvis til punkt i handlingsplanen): Del 1: Interne arbeidsmål – Hva skal vi gjøre Avdelingens forslag: I det kulepunktet nr. 4 på side 1 tilføyes – gjennom regelmessige lokale samlinger – Setningen blir derfor lydende: PPF skal – gjennom regelmessige lokale samlinger – styrke og vedlikeholde avdelingenes generelle IKT-kompetanse(resten som før)</p> <p>Begrunnelse for forslaget: Lokale kurs/samlinger gir få/ingen reiseutgifter og blir billigst for PPF. Bare gjennom lokale og regelmessige samlinger/kurs kan den generelle kompetansen for hele styret i avdelingen styrkes. I flere avdelinger er det vanskelig å få medlemmer til å ta tillitsverv. I løpet av en landsmøteperiode kan teoretisk alle styrets medlemmer bli skiftet ut. Derfor viktig med regelmessighet i slike kurs/samlinger. Med regelmessig mener vi minst 1 samling/kurs i løpet av landsmøteperioden.</p>	<p>Leder</p> <p>Arild</p>
6	<p><u>Sydvesten nr. 2/2024</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Utsending av dokumenter /dagsorden til årsmøtet • utsending minimum 14 dager før årsmøte. 	<p>Holger</p>
7	<p><u>Eventuelt</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Styret, oppmøte kl 10 før årsmøte. 	

Sak nr.	Saksinnhold	Oppfølging/frist
8	<p data-bbox="298 159 544 192">Neste styremøte.</p> <ul data-bbox="347 241 963 275" style="list-style-type: none"><li data-bbox="347 241 963 275">• 25.03.24 kl 11.00, Posten Bring kundeservice	