

Til stede:

- Kjellaug Kristiansen Jota
- Jan Bekkevold
- Nils Bjørn Sæbø
- Rutt Siri Kregnes

Forfall:

-

Saksliste:

1. Protokoll fra forrige møte
2. Orienteringssaker og invitasjoner
3. Regnskap pr 30.6. inkl revisjonsrapport
4. Arbeidsfordeling i AU
5. Handlingsplanen 2024 – 2027
6. Medlemssystemet
7. Eventuelt

AD PUNKT 1 PROTOKOLL FRA FORRIGE MØTE

Protokoll fra AU – møte nr 6/2024 gjennomgått.

Vedtak: Protokollen godkjennes.

AD PUNKT 2 ORIENTERINGSSAKER + INVITASJONER

AU har fått invitasjoner til å delta i medlemsmøter i flere avdelinger høsten 2024.

Vedtak: AU vil være representert i medlemsmøter i Oppland og i Hedmark. Hvem som skal til fellesmøtet 17 oktober avklares senere. Rutt Siri Kregnes deltar på møtet 24. november hos Oppland avdeling.

Ad punkt 3 REGNSKAP PR 30.6.2024 MED REVISJONSRAPPORT

Økonomiansvarlig har hatt overlevering fra tidligere økonomiansvarlig etter nyvalg på Landsmøtet. AUs kommentarer er at økonomien ser betryggende ut, men det må fortsatt holdes fokus på verving av nye medlemmer ettersom kontingentinngangen er fallende.

Vedtak: Forelegges Landsstyret i møtet i november for godkjenning.

Ad punkt 4 ARBEIDSFORDELING I AU

Det er utarbeidet huskeliste for økonomiansvarlig.

AU diskuterte at vi burde ha en person i backup for økonomiansvarlig, dette for å sikre kontinuitet ved eventuelle hendelser.

AU diskuterte videre om oppgavefordelingen er god nok for oss eller om vi burde gjøre endringer. AU hadde også en gjennomgang av frister og fullmakter for økonomiansvarlig.

Arbeidsfordeling og ansvar for innboksen i epostsystemet ble også gjennomgått.

Vedtak: Økonomiansvarlig får fullmakt til godkjenning og attesting av fakturaer til og med kr 5000.

For godkjenning av fakturaer på avtaler som er inngått, f.eks medlemssystemet er fullmakten ubegrenset.

Ad punkt 5 HANDLINGSPLANEN 2024 - 2027

AU hadde en gjennomgang av vedtatt Handlingsplan for å prioritere aktiviteter.

Handlingsplanen vedtatt på Landsmøtet er det viktigste dokumentet for å understøtte avdelingene.

Det er videre viktig å forholde seg til at aktiviteter og tiltak som skal gjennomføres må planlegges i god tid slik at ikke fristene er for stramme.

Når det gjelder bidrag fra Brukerstøtte på systemene våre, så er det viktig at behov for bistand er behovsstyrt.

Vedtak: Avdelingsstyrene informeres om at de tar kontakt med brukerstøtte for å avklare behov og innhold for kurs.

Det er imidlertid viktig at avdelingsstyrene kurser de som trenger det i ulike funksjoner, og gjerne ser til naboavdelingen for å se om det er mulig å slå sammen flere til samme kurs.

Landsstyret involveres i tiltak om Organisering og Eldrerådene.

Ad punkt 6 MEDLEMSSYSTEMET

AU opplever at medlemssystemets funksjoner benyttes av stadig flere av avdelingene. AU diskuterte ulike effekter av bruk av systemet, og ønsket å se nærmere på hvordan kostnadsnivået ved bruk av ulike elementer slår ut.

Vedtak: Tas til orientering,

Ad punkt 7 EVENTUELT

Høstens aktiviteter som vi kjenner til nå er:

SAKO konferansen – 30. oktober

Landsstyremøtet 19. og 20. november

Neste AU-møte er 1. oktober kl. 1000 -1200 på ZOOM