|  |  |
| --- | --- |
| **Et bilde som inneholder tekst  Automatisk generert beskrivelse****Postpensjonistene i Trøndelag Sør** | **Referat fra styrets møte** nr.9 / 2024 – 12 desember /Torgård |

|  |  |
| --- | --- |
| **Til stede:*** Leder Svein Kåre Dyrvik
* Økonomi Oddbjørg Ørke
* Sekretær Grete Kirkbakk
* Styremedlem Harriet Gustavson
* 2. vara Berit Rasmussen
 | **Forfall:*** Nestleder Bjørn Hassel
* 1. Vara Pål Meistad
 |
| **Saksliste:**1. Godkjenning innkalling og saksliste
2. Godkjenning referat
3. Økonomisk oversikt
4. Evaluering Medlemsmøte / julelunsjen
5. Bruk av mail og SMS
6. Planlegging av styremøte januar
7. Tanker om årsmøte 2025
8. Pakkemesterhistorien
9. Eventuelt
10. Godkjenning av referat dagens styremøte
 |

## **Ad punkt 1**

Godkjenning av innkallelse og saksliste

**Godkjent**

## **Ad punkt 2**

Godkjenning referat medlemsmøte 05.12.2024
**Godkjent**

## **Ad punkt 3**

Økonomisk oversikt

Ikke mottatt momsrefusjonen ennå.

Kr 8900 i kostnader til SMS.

Faktura for julelunsjen ikke mottatt pr dags dato.

Økonomien er stabil.

## **Ad punkt 4**

Evaluering medlemsmøte/julelunsjen

Maten ikke helt som forventet, lite mat og usikker på hva desserten egentlig var.

Dårlig planlegging med kjøp av drikke, kaotisk frem til vi fikk åpnet en bar i forbindelse med møtelokalet.

Gir tilbakemelding til ansvarlige i Hornemansgården

**Ad punkt 5**

Bruk av mail og SMS

På grunn av høye utgifter til SMS varsling, kr 9000.- må vi vurdere hvordan vi skal få ut informasjon til medlemmene.

Vi har tatt en gjennomgang av hvilke medlemmer som ikke er tilgjengelig på hverken mail eller mobil. Det er 42 medlemmer som vil få all info pr brev. Resten av medlemmene vil få det meste av info pr mail. Vi prøver å redusere bruken av SMS.

**Ad punkt 6**

Planlegging av styremøte januar

Da medlemsmøte i januar er utsatt til 2. torsdag i måneden, tar vi styremøte mandag 6. januar kl 10:00

Styret planlegger info til medlemsmøte og fordeler arbeidsoppgaver til forberedelse til årsmøte.

## **Ad punkt 7**

Tanker om årsmøte 2025

Kvalitetssikring av tidsfrister for publisering og utsending av møtedokumenter før årsmøte.

Hver enkelt forbereder sine oppgaver til styremøte i januar.

## **Ad punkt 8**

Pakkemesterhistorien

Info som er mottatt legges ut på våre nettsider

## **Ad punkt 9**

Eventuelt/diverse

Vi har bøker med Posthistorie til utlån i Hornemansgården.

Julehilsen til medlemmene legges ut på våre nettsider, sendes pr brev til de som ikke har mail.

Nytt fast punkt på agenda for styremøte: Gjennomgang av referat fra forrige styremøte, om at alle tiltak er gjennomført: Vedtatt

Leder sjekker med TAK om dato for medlemstur til Nidar

## **Ad punkt 10**

Godkjenning av dagens referat styremøte 12.12.2024

Godkjent

Møtet hevet kl.14:30

**Neste styremøte:** 06.01.2025

Grete Kirkbakk

Sekretær