

Til stede:

- Kjellaug Kristiansen Jota
- Jan Bekkevold
- Nils Bjørn Sæbø
- Rutt Siri Kregnes
- Per Lillemark
- Holger Zachariassen
- Irene Myklebust
- Kjell Gunnar Vagstad
- Ann Karin Tenggren
- Aase Marit Torsen
- Inger Marie Stokker, revisor

Dagsorden:

1. Åpning – godkjenning av dagsorden
2. Protokoll fra siste møte
3. Husbankens nye eldreboligprogram v/prosjektleder Hodan Adan, Husbanken
4. Pensjonistenes levekår v/ Sindre Farstad
5. Handlingsplanen 2024-2027
6. Regnskap per 30.juni 2024 inklusive revisjonsrapport
7. Budsjett 2025
8. Aktuelle saker
 - Universell utforming
 - Statsbudsjettet
 - Arbeidsfordeling landsstyret
 - Eventuelt

AD PUNKT 1 ÅPNING – GODKJENNING AV DAGSORDEN

Kjellaug Jota gikk gjennom forslag til dagsorden og utdypet innholdet i de to foredragene.

Vedtak: Landsstyret godkjente dagorden og kjøreplan

AD PUNKT 2 PROTOKOLL FRA SISTE MØTE

Ingen merknader til protokollen fra forrige møte.

Vedtak: Protokollen fra møte 2/2024 godkjent.

AD PUNKT 3 HUSBANKEN NYE ELDBOLIGPROGRAM V/PROSJEKTLEDER HODAN ADAN

Prosjektleder Hodan Adan hadde en fin presentasjon av Husbankens Eldreboligprogram for 2024 – 2028 med bl.a disse hovedpunktene i Bo-trygt-hjemme reformen:

- Tre sentrale verdier som går gjennom meldingen som en rød tråd:
 - Å motvirke sosiale forskjeller gjennom gode fellesskapsløsninger
 - Mer åpenhet om aldring
 - Trygghet og tilhørighet for alle

Det overordnede målet er

- Å bidra til at eldre kan bo trygt hjemme og at behovet for helse- og omsorgstjenester blir utsatt gjennom bedre planlegging, styrket forebygging og mer målrettede tjenester
- Sikre bedre bruk av personell og de samlede ressursene, og gjennom dette bidra til at alle som trenger det får tilgang på gode og trygge tjenester

Eldreboligprogrammet er Husbankens ansvar og skal bidra til at alle skal ha tilgang til, råd til og nødvendig bistand til en aldersvennlig bolig, samt tilgang til omsorgsbolig ved behov.

Egnet bolig gir bedre livskvalitet, trygghet og frihet, samt reduserte kostnader for samfunnet. Ønsket utvikling er at flere skal over til egnet bolig i stedet for fellesskapsløsninger som sykehjem/omsorgsboliger.

Vedtak: Landsstyret tok presentasjonen til orientering.

AD PUNKT 4 PENSJONISTENES LEVKÅR V/SINDRE FARSTAD

Sindre Farstad fra Pensjonistforbundet hadde en god gjennomgang av Pensjonistene Levekår og viste bl.a til heftet Pensjonistenes Levekår.

Han gikk igjennom aktuelle utviklingstrekk:

- Inntektsutviklingen
- Flere pensjonister, færre minstepensjonister
- Kjønnforskjeller og pensjonens størrelse
- Demografiforskjeller avhengig av bosted i landet
- Lønnsvekst, prisvekst og pensjonsvekst

Minstepensjonen for enslige i Norge ligger i 2023 under fattigdomsgrensen målt mot EUs standard, dette er noe Pensjonistforbundet vil fortsette arbeidet med inn i Statsbudsjettet 2026.

Vedtak: Landsstyret tok presentasjonen og informasjonen til orientering

AD PUNKT 5 HANDLINGSPLAN 2024 – 2027

Kjellaug innledet om den synkende medlemsutviklingen. Det er ikke grunnlag for å gjennomføre nasjonal vervekampanje, men vi må fokusere på lokal rekruttering. Forbundet har en god økonomi og penger skal brukes på dagens medlemmer.

Prioriterte områder for 2025: Skolering av tillitsvalgte, datasystemene (brukerstøtte), styrekurs.

For medlemmene; tilbud om digital opplæring – ta vårt ansvar om å skolere medlemmer som ønsker det. Dette er også for å hindre utenforskap. Finansieringsordningen for digital opplæring er endret og informasjon om dette sendes avdelingene i løpet av denne uken.

AU har valgt å prioritere 5 områder som skal arbeides med i denne perioden. Oppgavene skal fordeles over hele perioden slik at ambisjonene tilsvarer de ressursene vi har til rådighet. I tillegg til de to som er nevnt kommer:

- Organisasjonsutvikling – tilpasning av struktur
- Samarbeid lokalt og regionalt med andre organisasjoner og avdelinger
- Støtte til våre medlemmer i eldrerådene

Organisasjonsutvikling og eventuelle strukturendringer: Vi har i utgangspunktet stor aktivitet i de fleste områder og avdelinger. Noen avdelinger sliter dessverre med å få medlemmer til tillitsverv, dette gir ofte lav aktivitet i avdelingene. AU ønsker å få opp aktiviteten i disse områdene, og vil gi støtte og hjelp til å få i gang aktivitet, se på struktur mv.

AUs innstilling er at AU vil kunne delta i årsmøter, bidra med ressurser for å tilrettelegge for endring. Det etableres en arbeidsgruppe med representanter fra AU, Landsstyret og etter hvert berørte avdelinger. AU vil ta kontakt med aktuelle avdelinger for å avtale møter. Målet er å gjennomføre nødvendige beslutninger innen utgangen av april 2026. Forslag til arbeidsgruppe: Kjellaug Jota, Jan Bekkevold og Ann Karin Tenggren i første omgang.

Samarbeid lokalt og regionalt med andre organisasjoner og avdelinger:

Landsmøtet vedtok i juni at det skal igangsettes et arbeid for å se på mulige lokale og regionale samarbeidspartnere, f.eks Posten Bring, SAKO organisasjoner, Fagforbundet og naboavdelinger.

AUs innstilling er at det nedsettes en arbeidsgruppe for å avklare mål, kartlegging av mulige samarbeidspartnere og foreslå en prosess for det videre arbeidet. Forslag til arbeidsgruppe: Rutt Siri Kregnes og Per Lillemark og minst en person til lokalt/regionalt.

Landsstyrets medlemmer har anledning til å melde seg til arbeid i gruppene hvis de ønsker det.

Eldreråd – Vi har mange medlemmer som sitter i eldreråd etter siste valg, og det er en prioritert oppgave at disse skal støttes i sin faglige utvikling. Dette innebærer hvordan man kan stille krav til kommunene og fylkeskommunene slik at våre saker kommer på dagorden også i eldrerådene. AU har allerede sendt ut dette til avdelingene, med anbefaling om å ta i bruk dette overfor medlemmer som lokalt og regionalt sitter i eldreråd.

Vedtak: Landsstyret forsterket at det er viktig at vi setter vårt fotavtrykk på disse prosjektene, for å avlevere en organisasjon som er bærekraftig for framtida.

Landsstyret godkjente videre følgende deltakere i de to prosjektene:

1. Organisasjonsutvikling

Kjellaug Jota, Jan Bekkevold og Ann Karin Tenggren.

2. Samhandling med andre aktører

Rutt Siri Kregnes og Per Lillemark. Gruppen tilføres minst en person til når målsetting og prosess er avklart.

Landsstyret var godt fornøyd med at AU allerede hadde sendt ut støttemateriell til aktuelle medlemmer som sitter i eldrerådene, og forventet at avdelingene fordelte dette til aktuelle medlemmer.

AD PUNKT 6 REGNSKAP PR 30.JUNI 2024 INKL REVISJONSRAPPORT

På grunn av Landsmøtets valg av ny økonomiansvarlig, ble det avlagt regnskap med revisjonsrapport pr 30.juni 2024.

Vedtak: Landsstyret godkjente regnskapet pr 30.juni 2024 inkludert revisjonsrapporten.

AD PUNKT 7 BUDSJETT 2025

Gjennomgang av budsjettet for 2025 – opp mot foreløpig regnskap for 2024

Økonomiansvarlig gjennomgikk forslaget til budsjett for 2025. Det viser et underskudd som innebærer at vi spiser litt av egenkapitalen. Det anses ikke som kritisk, men AU overvåker økonomien tett, da vi må søke å drive i balanse og ikke fortsette å hente fra egenkapitalen i årene framover.

Landsstyremøte i begynnelsen av mars er planlagt for godkjenning av årsberetning og regnskap 2024.

Vedtak: Landsstyret vedtok budsjettet for 2025. Kontingenten forblir uendret i 2025 – og tilskuddet til avdelingene på kr 90 pr medlem forblir uendret.

AD PUNKT 8 AKTUELLE SAKER

Universell utforming:

Leder av brukerstøtte Holger Zachariassen gjennomgikk kravene til Universell utforming av våre dokumenter. Universell utforming er viktig for å hindre utenforskap slik at alle våre medlemmer kan lese informasjon og medlemsblad på en god måte. Dette innebærer skrifttype, fargevalg i f.eks logo og bildebruk.

Vedtak: Universell utforming vedtas som standard for Postens Pensjonistforbund. Alle maler som ligger på vår nettside vil endres av Brukerstøtte slik at avdelingene kan ta i bruk dette. Det er enighet om at vi ikke endrer dokumenter som ligger i arkiv etc, men at endringen gjelder fra nå av. Avdelingene vil bli nærmere informert om dette når malene er klare. Brukerstøtte vil starte sitt opplæringsarbeid med de avdelingene som har eget medlemsblad, slik at endringer snarest blir gjennomført der.

Statsbudsjettet 2025 og 2026:

Pensjonistforbundet har nå fullt fokus på stortingsvalget 2025, trygdeoppjøret sommeren 2025 og møter med statsråden.

Pensjonistforbundet har store forhåpninger om resultatet av forhandlinger på Stortinget om Statsbudsjettet for 2025. Krav til Statsbudsjettet 2026 er levert.

Arbeidsfordeling landsstyret:

Landsstyrets medlemmer ble utfordret på å gi innspill til interessante tema som det er ønskelig å høre mer om i Landsstyremøter. Videre at de må melde seg på oppgaver de ønsker å bidra med i f.eks prosjektarbeid.

Eventuelt:

Møter 2025

4.mars – Zoom-møte

1.-2.april: Lederkonferanse der også Landsstyret deltar

18.-19.november: Landsstyremøte – Gardermoenområdet

Møtet slutt kl 15.30.

22.11.2024

Rutt Siri Kregnes

Sekretær

Til stede:

- Kjellaug Kristiansen Jota
- Jan Bekkevold
- Nils Bjørn Sæbø
- Rutt Siri Kregnes
- Per Lillemark
- Holger Zachariassen
- Irene Myklebust
- Kjell Vagstad

Forfall:

- Ann Karin Tenggren
- Aase Marit Torsen

Saksliste:

1. Kort informasjon om hva AU har gjort så langt etter Landsmøtet
2. Landsstyremøtet 19. og 20. november
3. Runde rundt bordet

AD PUNKT 1 KORT INFOMASJON FRA AU

Kjellaug informerte om årsaken til at AU ønsket et eget digitalt møte med Landsstyret er for å involvere Landsstyrets medlemmer i saker så tidlig som mulig i perioden. AU har hatt 2 møter etter Landsmøtet, ett den 18.6. og dagens møte 26.8.

Vedtak: Tas til orientering

AD PUNKT 2 LANDSSTYREMØTET 19. OG 20.NOVEMBER

Neste Landsstyremøte er 19. og 20.november på Thon Hotel Oslo Airport . AU har bestilt overnatting og møterom. Landsstyrerepresentantene må selv bestille reise slik at de rekker aktiviteten som starter kl 18.00 den 19.11. og hjemreise er etter møtets avslutning ca kl 15.30 den 20.11.

Kjellaug viste også til AUs oppfatning av at det å være medlem av Landsstyret også skal gi en verdi for medlemmene der. De skal få tilført ny kunnskap og dele erfaringer til det beste for hele Landsstyret. Det innebærer at det er en forventning om at alle medlemmene gir innspill, forslag til tema, innledere etc. AU

sammen med Landsstyrerepresentanter jobber med å få inn interessante foredragsholdere med relevante tema.

Hun minte også om at neste års lederkonferanse er et felles ansvar, og at det er et verksted der lederne og Landsstyret skal jobbe med viktig områder.

Vedtak: Tas til orientering

AD PUNKT 3 RUNDE RUNDT BORDET

Etter en runde rundt bordet der representantene delte hvilke interesser de ønsket å engasjere seg mest i viste Kjellaug til Handlingsplanens punkt om å videreutvikle Brukerstøtteordningen slik at den blir brukerstyrt i forhold til hva de ulike avdelingene har av behov for opplæring av nye tillitsvalgte. Vi bør se på enklere løsninger for oppfølging, f.eks mer direkte ved deling av skjerm og konkrete situasjoner. Vi bør videre gi noe tilførsel av kompetanse når det gjelder forbundets plass i samfunnet.

Vedtak: Tas til orientering.

26.8.2024

Rutt Siri Kregnes

Sekretær



Møte nr./dato	1	24.04.2024	Sted:	Quality hotel
Til stede:	Kjellaug Kristiansen Jota, leder Jan Bekkevold, nestleder Inger-Marie Stokker, økonomiansvarlig Ann Karin Tenggren, styremedlem Irene Myklebust, styremedlem Ingvar Kjøren, styremedlem Eli M. Ludvigsen, styremedlem Geir Gjelsten, styremedlem Holger Zachariassen, styremedlem Laurentse Foss (revisor)	Forfall:	Else Margrete Myhre, sekretær	
		Til stede (andre):		

Dagsorden:

1. Protokoll fra forrige møte 19.04.2023, 11.06.2023 og 15.11.2023
2. Årsberetning 2023
3. Regnskap 2023 inklusive revisjonsrapport
4. Revidert budsjett 2024
5. Forberedelse til landsmøte
6. Aktuelle saker
7. Eventuelt

Ad punkt 1

- Ingen merknader til protokollen fra landsstyremøtet 19.04.2023, 11.06.2023 og 15.11.2023

Vedtak: Protokollene godkjent.

Ad punkt 2

- Årsberetningen for 2023 ble gjennomgått punkt for punkt.

Vedtak: Årsberetningen ble godkjent.

Ad punkt 3

- Inger-Marie Stokker gjennomgikk regnskapet for 2023 og revisor Laurentse Foss gjennomgikk revisjonsberetningen.

Vedtak: Regnskapet og revisjonsberetningen ble godkjent.

Ad punkt 4

- Inger-Marie Stokker gjennomgikk og kommenterte forslag til revidert budsjett for 2024.

Vedtak: Revidert budsjett godkjent.

Ad punkt 5

- Forberedelse til landsmøte – forslag til behandling:
 1. Forretningsorden
 2. Handlingsplan 2024 – 2027
 3. Vedtektsendringer
 4. Forslag om ikke betalende medlemmer
 5. Bevilgninger
 6. Forslag til funksjonærer

Vedtak: LST innstiller til LM følgende forslag til:

1. LSTs forslag til Forretningsorden LM, **vedtas**
2. LSTs forslag til Handlingsplan for perioden 2024 – 2027 med forslåtte endringer, **vedtas**.
3. LST forslag til vedtekter for perioden 2024 – 2027 med forslåtte teksteendringer, **vedtas**.
4. LST innstiller til LM å **avvise forslaget**
5. LST innstiller til LM at det bevilges kr.10 000 til «Leger uten grenser», **vedtas**.
6. LST innstiller til LM at foreslåtte funksjonærer, **vedtas**.

Ad punkt 6

1. Aktuelle saker

1. Universell utforming av nettsidene

En kort orientering av Holter Zachariassen om:

- Hva er det?
- Hva betyr det for Postens Pensjonistforbund?
- Viktig for den videre opplæring?

Vedtak: Orienteringen tas t.e.

2. Løpende kontingentterminer v/Jan Bekkevold

Orienterede om dagens rutiner på betaling av kontingent.

Nytt medlemssystem og nye muligheter. Forslag om å gå over til løpende kontingent-terminer.

Vedtak: Postens Pensjonistforbund går over til løpende kontingent-terminer. Ordningen iverksettes fra 01.06.2024

3. Øvrige saker

Kjellaug K. Jota orienterte kort om følgende saker:

- Landsmøtet 3. og 4.juni 2024.
- Årsmøter i avdelingene
- Trygdeoppgjøret 2024.
- Statsbudsjettet 2025
- Pensjonsreformen

Vedtak: Orienteringen tatt t.e.

LST avsluttet kl.15:30.